**รายงานการประชุม**.....................................

ครั้งที่.....................

เมื่อวันที่.................................................

เวลา...................น..ณ........................................................................

**----------------------------------**

เริ่มประชุมเวลา......................น.

ผู้มาประชุม

ผู้ไม่มาประชุม (ถ้ามี)

ผู้เข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม......................ครั้งที่......./......... เมื่อวันที่...........

มติ...........................

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณาอนุมัติ

มติ................................

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบาย

มติ...............................

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องพิจารณาทักท้วง

มติ..............................

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

เลิกประชุมเวลา.......................น.

........................................ ...............................................

ประธาน ผู้จดรายงานการประชุม

**หมายเหตุ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินการของสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙**