



แบบ 2

แบบประเมินค่าางานตำแหน่งประเภทวิชาชีพนเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
ระดับชำนาญการพิเศษ

1. ตำแหน่งเลขที่
ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับ ชำนาญการ
สังกัด
ขอกำหนดเป็นตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ

2. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง	
ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
1. ควบคุมการบริหารงานของสำนักงาน	1 กำกับ ดูแล ควบคุม การบริหารจัดการของสำนักงาน
2. วางแผนจัดระบบงาน	2. กำกับ ดูแล ควบคุม การบริหารงานของสำนักงาน
3. วางแผนการปฏิบัติงาน สำนักงาน	2.1 งานบริหารและทรัพยากร 2.2 งานคลังและพัสดุ
4. ดูแลเครือข่ายวิจัยเครือข่ายอุดมศึกษาภาคกลางตอนบน	2.3 งานนโยบายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา
5. ดูแลโครงการบ่มเพาะวิสาหกิจ	3. วางแผนจัดระบบงาน ควบคุม ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข ตัดสินปัญหาเกี่ยวกับงานต่าง ๆ ของสำนักงาน
	4. ควบคุม ดูแล งานเครือข่ายวิจัยเครือข่ายอุดมศึกษาภาคกลางตอนบน
	4.1 โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนฐานราก
	4.2 โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัย
	4.3 โครงการวิจัยและพัฒนาภาครัฐร่วมเอกชนเชิงพาณิชย์

3. วิเคราะห์เปรียบเทียบคุณภาพ และความยุ่งยากและความซับซ้อนของงานที่เปลี่ยนไป	
ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
<p>1. คุณภาพของงาน</p> <p>ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมกำกับหน่วยงานสำนักงาน เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง เข้าร่วมประชุมการกำหนดนโยบายและแผนงานของ หน่วยงานที่สังกัด และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>1. คุณภาพของงาน</p> <p>1.1 ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน ในตำแหน่งรักษา ราชการผู้อำนวยการ ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ในการควบคุมกำกับสำนักงาน ที่มีขอบเขตเนื้อหา งาน หลากหลายและมีขั้นตอนการทำงานยุ่งยากซับซ้อน มาก โดยต้องปรับเปลี่ยนแนวทางการทำงานให้ เหมาะสมกับสถานการณ์ใหม่ แก้ไขปัญหาในงาน ตลอดจนกำกับ ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้งานที่ รับผิดชอบสำเร็จตาม พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของ หน่วยงาน ดังต่อไปนี้</p> <p>1.1.1 พันธกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นหน่วยงานบริหารจัดการงานวิจัยเพื่อ สร้างสรรค์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพมี ประโยชน์อย่างยั่งยืนต่อสังคม ทั้งในระดับชาติและ นานาชาติ (พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อ 2) 2. สร้างระบบและกลไกกระตุ้นให้บุคลากรผลิต งานวิจัยและนวัตกรรม (แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์ หลัก SSAP 2) 3. ส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัยที่เป็น สหสาขาวิชางานวิจัยและพัฒนา เชื่อมโยงทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนอันจะนำไปสู่นวัตกรรมในระดับชาติ และนานาชาติ (แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์หลัก SSAP 2) 4. เป็นหน่วยงานที่เผยแพร่ ถ่ายทอดให้ ผู้รับบริการได้รับความรู้ นวัตกรรม และนำผลวิจัยไป ใช้ในการพัฒนาด้านต่าง ๆ (แผนปฏิบัติการ ยุทธศาสตร์หลัก SSAP 2) 5. พัฒนาระบบงานวิจัยให้ครบวงจรอย่างมี ประสิทธิภาพ (เป้าประสงค์ 2.2) 6. พัฒนางานทรัพย์สินทางปัญญา งานบ่มเพาะ วิสาหกิจ เพื่อเกิดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ หรือทาง การค้า หรือการลงทุน

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>1.1.2 ยุทธศาสตร์</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างระบบและกลไกให้เกิดผลงานวิจัยที่ตอบสนองแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของมหาวิทยาลัย และนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของประเทศ โดยกำหนดกลยุทธ์ ในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดแผนงานวิจัยเพื่อให้อตอบสนองทิศทางการวิจัยตามแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของประเทศ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 บูรณาการงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ให้เข้ากับการเรียนการสอน</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 สนับสนุนงบประมาณให้เพียงพอต่อการสร้างงานวิจัยที่ตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของประเทศ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 สนับสนุนกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย เช่น การจัดประชุม มคอ วิชาการ และการเชิญ Visiting Professor มาให้ความรู้แก่ประชาคมและสังคม</p> <p>กลยุทธ์ที่ 5 สร้างระบบติดตาม และประเมินผลงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพโดยนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการวิจัยของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย สังคม และชุมชน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยและพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมบุคลากรให้ได้รับความรู้เพิ่มเติมระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 สร้างเครือข่ายการวิจัย ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 สร้างแรงจูงใจในการเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารที่มี Impact factor สูง</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>กลยุทธ์ที่ 4 สนับสนุนกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย เช่น การจัดประชุม มคอ วิชาการ และการเชิญ Visiting Professor มาให้ความรู้แก่ประชาคมและสังคม</p> <p>กลยุทธ์ที่ 5 สร้างระบบติดตาม และประเมินผลงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพโดยนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการวิจัยของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย สังคม และชุมชน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยและพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมบุคลากรให้ได้รับความรู้เพิ่มเติมระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 สร้างเครือข่ายการวิจัย ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 สร้างแรงจูงใจในการเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารที่มี Impact factor สูง</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 จัดทำ “คลินิกวิจัย” เพื่อให้คำปรึกษาอบรม และพัฒนานักวิจัยให้มีศักยภาพด้านการวิจัยมากยิ่งขึ้น</p> <p>กลยุทธ์ที่ 5 สนับสนุนงบประมาณในการเผยแพร่ผลงานวิจัย ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศงานวิจัยอย่างครบวงจร โดยกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 สร้างระบบฐานข้อมูลงานวิจัย และงานทรัพยากรเส้นทางปัญญาให้สนับสนุนการดำเนินการวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 เชื่อมโยงฐานข้อมูลงานวิจัยให้เข้ากับฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการด</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการนำผลงานวิจัย และ ผลงานสร้างสรรค์ไปสู่การจดทะเบียนทรัพย์สินทาง ปัญญา และ/หรือการบ่มเพาะวิสาหกิจ โดยกำหนด กลยุทธ์ในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 จัดอบรมและให้ความรู้การจด ทรัพย์สินทางปัญญา แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการสร้างผลงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์เพื่อนำไปสู่การจดทรัพย์สินทางปัญญา โดยสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากร เช่น การให้รางวัลแก่ บุคลากรที่มีผลงานวิจัยที่ได้รับสิทธิบัตร หรืออนุ สิทธิบัตร</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 รวบรวมผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูล อันจะนำไปสู่การสร้าง มูลค่าเพิ่มในเชิงพาณิชย์</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความร่วมมือโครงการวิจัยและ พัฒนาภาครัฐร่วมเอกชนในเชิงพาณิชย์ ผ่านทาง เครือข่ายวิจัยเครือข่ายอุดมศึกษาภาคกลางตอนบน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ผลงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ สู่ภาคเอกชน รวมทั้งการ จัดทำ Matching Fund กับภาคเอกชน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ เพื่อพัฒนาสังคมและ ชุมชน โดยกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดแผนงานวิจัย เพื่อให้สอดคล้อง ต่องานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่มุ่งเน้นต่อการ พัฒนา และยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้บุคลากรวิจัย และนิสิต ได้มี การดำเนินงานวิจัยร่วมกัน เพื่อบูรณาการการเรียนรู้ ให้เข้ากับงานวิจัย</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาค สังคมและชุมชน ผ่านทางวิทยาลัยโพธิวิชชาลัย และ ฝ่ายเครือข่าย การเรียนรู้</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยมีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และประสบการณ์กับภาคสังคม และชุมชน เพื่อก่อให้เกิดปัญญา</p> <p>กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมให้ภาคสังคมและชุมชน มีส่วนร่วมในการกำหนดโจทย์วิจัย และร่วมดำเนินการวิจัยกับบุคลากรของมหาวิทยาลัย</p> <p>กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ผลงานวิจัย และงานสร้างสรรค์สู่สังคมและชุมชน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานเพื่อส่งเสริมการวิจัย โดยกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดแผนเพื่อแสวงหางบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 สร้างเครือข่ายวิจัยร่วมกับหน่วยงาน ทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 ประสานงานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย เช่น สวทช. วช. สกอ. สกว. สสวท. เป็นต้น</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 7 การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการและการวิจัย โดยกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับมาตรฐานวารสารวิชาการ ได้แก่ วารสารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และวารสารศรีนครินทรวิโรฒวิจัยและพัฒนา จากวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI เข้าสู่วารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 จัดทำและพัฒนาวารสารวิชาการ ได้แก่ วารสารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และวารสารศรีนครินทรวิโรฒวิจัยและพัฒนา ให้เป็นวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 จัดทำวารสารวิชาการระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 สนับสนุนการจัดทำหนังสือ หรือตำราทางวิชาการผ่านทางกองทุนหนังสือประเทืองปัญญา</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p><u>1.2 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานซึ่งลักษณะงานที่ปฏิบัติต้องใช้ความรู้ความสามารถ ความชำนาญการและประสบการณ์สูงมาก โดยปฏิบัติหน้าที่หลายอย่าง ดังนี้</u></p> <p>1.2.1 ปฏิบัติงานวิจัยเพื่อพัฒนาแนวทางวิธีการในงานบริหารงาน</p> <p>1.2.2 ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์สังเคราะห์ และวิจัยเพื่อกำหนดลักษณะและมาตรฐานในการปฏิบัติงานบริหาร</p> <p>1.2.3 ทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะและดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงาน ศึกษา ค้นคว้าหาวิธีการในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงาน ฯลฯ</p> <p><u>1.3 พัฒนาฝีมือเกี่ยวกับหลักการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ</u></p> <p> <u>คู่มือการบริหารงาน</u> มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปี 2553</p> <p><u>1.4 เข้าร่วมประชุมและชี้แจงรายละเอียดต่อคณะกรรมการต่าง ๆ ดังนี้</u></p> <p>1.4.1 คณะกรรมการบริหารเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการวิจัย (ผู้ช่วยเลขานุการ)</p> <p>1.4.2 คณะกรรมการบริหารงานวิจัย (กรรมการและเลขานุการ)</p> <p>1.4.3 คณะอนุกรรมการบริหารงานวิจัยเงินรายได้ (กรรมการ)</p> <p>1.4.4 คณะกรรมการผู้ประสานงานการดำเนินงานผู้ประสานงานวิจัย (กรรมการ)</p> <p>1.4.5 คณะอนุกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวารสารระดับนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2555 (กรรมการ)</p> <p>1.4.6 คณะกรรมการบริหารเครือข่าย เครือข่ายอุดมศึกษาภาคกลางตอนบน (กรรมการและเลขานุการ)</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>1.4.7 คณะทำงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนฐานราก (คณะทำงานและเลขานุการ)</p> <p>1.4.8 คณะทำงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัย (คณะทำงานและเลขานุการ)</p> <p>1.4.9 คณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ (กรรมการ)</p> <p>1.4.10 คณะกรรมการดำเนินการจัดทำวารสารมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ (กองจัดการ)</p> <p>1.4.11 คณะกรรมการดำเนินการจัดทำวารสารศรีนครินทรวิโรฒวิจัยและพัฒนา (กองจัดการ)</p> <p>1.4.12 คณะกรรมการดำเนินการจัดทำหนังสือและตำรา โครงการหนังสือ สุ จิ ปุ ลิ ประจำปีงบประมาณ 2555 (กรรมการและเลขานุการ)</p> <p>1.4.13 คณะกรรมการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (กรรมการ)</p> <p>1.4.14 คณะกรรมการประจำสถาบัน (กรรมการและเลขานุการ)</p> <p><u>1.5 ฝึกอบรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการของงานในความรับผิดชอบ</u></p> <p><u>1.6 ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง</u></p> <p><u>1.7 เข้าร่วมประชุมการกำหนดนโยบายและแผนงานของหน่วยงานที่สังกัด และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง</u></p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
<p>2.ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน</p> <p>ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน นอกจากปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นบ้างแล้ว ยังทำหน้าที่วางแผน และมอบหมายงาน ให้บุคลากรในหน่วยงาน ตามความรับผิดชอบแต่ละงาน</p>	<p>2.ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน</p> <p>2.1 ภารกิจหลักในการทำงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน ในตำแหน่ง</p> <p>ต้องมีความรับผิดชอบในการกำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลการทำงานหลักดังนี้</p> <p>2.1.1 งานบริหารและทรัพยากร มีหน้าที่ด้านสารบรรณ การบริหารงานบุคคลของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ การบริหารจัดการอาคาร สถานที่ ทั้งในส่วนพื้นที่ปฏิบัติงาน และการให้บริการสถานที่ การให้บริการและซ่อมบำรุง รวมทั้งการให้บริการสื่อโสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน และกิจกรรมของส่วนงานภายในอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2.1.2 งานคลังและพัสดุ มีหน้าที่ ด้านการเงิน บัญชี การเบิกจ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ฯลฯ การบริหารจัดการด้านพัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมในการใช้สอยตลอดเวลา</p> <p>2.1.3 งานนโยบายและประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ ด้านการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ การจัดทำแผนพัฒนาหน่วยงานเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะสูง และเสริมสร้างธรรมาภิบาลในหน่วยงาน รวมถึงการบริหารจัดการในการควบคุมคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p><u>2.2 ภารกิจรองในการทำงาน ในฐานะหัวหน้า</u> หน่วยงาน ในตำแหน่ง:</p> <p>ช่วยเหลือผู้อำนวยการ " ในการกำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผล การทำงานดังนี้</p> <p>2.2.1 ฝ่ายบริหารจัดการวิจัย ช่วยกำกับ และ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานวิจัยของ มหาวิทยาลัย ประสานงานและสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือทางการวิจัย ดูแลการจัดกิจกรรมเพื่อ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพการวิจัย ดูแลการ เผยแพร่และถ่ายทอดผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนา ประเทศและสังคม ส่งเสริมและพัฒนาการนำ ผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์องค์รวมในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสาธารณสุขในระดับชุมชนและ ระดับประเทศ ทั้งในเชิงนโยบาย เชิงสาธารณะและ เชิงพาณิชย์ ประสานงานการจัดทำและพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ ฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ให้เชื่อมโยงกับ แหล่งข้อมูลงานวิจัยอื่น ๆ แหล่งข้อมูลงบประมาณ ฯลฯ</p> <p>ในการดำเนินงานสนับสนุนและส่งเสริมด้านกำ วิจัยของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตามแผน 4 ปี ดังนี้</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างระบบและกลไกให้เกิดผล งานวิจัยที่ตอบสนองแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของ มหาวิทยาลัย และนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย ของประเทศ</p> <p>ในการดำเนินงานได้จัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย ที่เป็นโจทย์เร่งด่วนของมหาวิทยาลัย หรือของ ประเทศ หรือประเด็นที่เป็นที่สนใจของสังคม (ทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัย หรือทุนงบประมาณ แผ่นดิน) พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพนักวิจัยเป็นทาง คู่ขนาน เช่น จัดคลินิกวิจัย โดยการจัดหัวข้อตาม ความต้องการของกลุ่มนักวิจัย หรือจัดให้นักวิจัย ปรึกษากับนักวิจัยอาวุโส หรือผู้เชี่ยวชาญ พร้อมทั้งมี</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>การจัดโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยรุ่นใหม่ เพื่อฝึกอบรมให้นักวิจัยรุ่นใหม่ให้สามารถจัดทำโครงการวิจัยให้สามารถยื่นขอรับทุนได้ หลังจากสิ้นสุดการอบรม</p> <p>จากการดำเนินงานการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย ได้ดำเนินการตั้งแต่การพัฒนาศักยภาพนักวิจัยรุ่นใหม่ ให้สามารถเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยได้ ด้วยการมีนักวิจัยพี่เลี้ยง(ผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละสาขา) ดูแลอย่างใกล้ชิด ซึ่งเป็นการผ่านการประเมินเบื้องต้นแล้วทำให้นักวิจัยสามารถนำข้อเสนอโครงการวิจัยไปขอรับทุนสนับสนุนได้ และมหาวิทยาลัยก็เปิดทุนเพื่อรองรับนักวิจัยรุ่นใหม่ ทำให้กระบวนการดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง หลังจากได้รับทุนก็มีการติดตามประเมินผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง ส่วนนักวิจัยรุ่นกลาง และรุ่นอาวุโส ได้มีการจัดคลินิกวิจัยด้วยการจัดหัวข้อตามความต้องการของนักวิจัย พร้อมทั้งจัดหาผู้เชี่ยวชาญ เพื่อปรึกษาหารือ เฉพาะบุคคล ตามความต้องการของนักวิจัย ในส่วนของนักวิจัย ซึ่งในการจัดทำคลินิกวิจัย นักวิจัยอาวุโสจะคอยเป็นพี่เลี้ยงให้นักวิจัย ส่วนนักวิจัยอาวุโสจะติดต่อผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาให้คำปรึกษา ซึ่งในการดำเนินการเพื่อให้เกิดผลงานวิจัย ได้เปิดทุนเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และทุนเงินแผ่นดินเพื่อรองรับ จากกระบวนการดำเนินการด้านการวิจัยด้วยการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยทุกรุ่นให้มีศักยภาพให้สามารถขอรับทุนวิจัยได้ และได้มีการเปิดทุนเพื่อรองรับการดำเนินงานทุกส่วน จึงทำให้สามารถตอบสนองแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของมหาวิทยาลัยได้</p> <p><u>ยุทธศาสตร์ที่ 2</u> เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยและพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย</p> <p>ในการดำเนินงานได้มีระบบและกลไกสนับสนุนงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ ด้วยการมีทุนสนับสนุนในการเผยแพร่ผลงานวิจัย และทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยในต่างประเทศ พร้อมทั้งมีเวทีในการนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>ด้วยการจัด มศว วิชาการ เป็นประจำทุกปี และมี การคัดเลือกผลงานวิจัยไปนำเสนอในระดับชาติ ใน งานนำเสนอมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ (Thailand Research Expo) ทุกปี และงานนำเสนอผลงาน วิชาการประจำปีโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า (จปร.) เป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งสร้างขวัญและ กำลังใจให้นักวิจัย ด้วยการให้รางวัลยกย่องเชิดชู เกียรติให้นักวิจัยที่มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยที่มีอยู่ใน ฐานข้อมูลที่ได้รับการรับรอง และมี Impact factor</p> <p><u>ยุทธศาสตร์ที่ 3</u> พัฒนาระบบสารสนเทศงานวิจัย อย่างครบวงจร</p> <p>ในการดำเนินงานได้จัดทำระบบบริหารงานวิจัย (URMS) สำหรับให้ นักวิจัย ผู้ประสานงานวิจัย ผู้บริหารได้เข้าถึงข้อมูลได้ทันความต้องการ สามารถ ออกรายงานได้ตามความต้องการ เช่น จำนวน นักวิจัย งบประมาณในการทำวิจัยแต่ละประเภท การแยกเป็นระดับคณะ กลุ่มสาขา ฯลฯ</p> <p><u>ยุทธศาสตร์ที่ 4</u> ส่งเสริมการนำผลงานวิจัย และ ผลงานสร้างสรรค์ไปสู่การจดทะเบียนทรัพย์สินทาง ปัญญา และ/หรือการบ่มเพาะวิสาหกิจ (ส่วนของ ฝ่ายบริหารทรัพย์สินทางปัญญาและฝ่ายบ่มเพาะ วิสาหกิจ)</p> <p><u>ยุทธศาสตร์ที่ 5</u> ส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ เพื่อพัฒนาสังคมและ ชุมชน</p> <p>ในการดำเนินงานได้กำหนดโจทย์วิจัย ให้สามารถ ตอบสนองต่อชุมชนและสังคม และได้จัดสรรทุนการ นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ และได้สร้างความ ร่วมมือการทำงานกับสำนักงานส่งเสริมกิจการเพื่อ สังคมแห่งชาติ (สกส.) ในการพัฒนางานวิจัยสู่ นวัตกรรมทางสังคม</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p><u>ยุทธศาสตร์ที่ 6</u> สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานเพื่อส่งเสริมการวิจัย</p> <p>ในการดำเนินงานได้มีการสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายวิจัยระดับชาติ และนานาชาติอย่างต่อเนื่อง เช่น เครือข่ายวิจัยเครือข่ายอุดมศึกษาภาคกลาง (ความร่วมมือกับ สกอ. ในการดำเนินงานเป็นแม่ข่าย) เครือข่ายทางามวิจัย (ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในเครือทางาม) เครือข่ายประชาชน (ความร่วมมือด้านการวิจัยกับมหาวิทยาลัยในกรุงเทพฯ เช่น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิตฯ) เครือข่ายวิจัยกับ University of Vienna (ความร่วมมือในการทำวิจัย) เป็นความร่วมมือที่ร่วมกันดำเนินงานในการขับเคลื่อนงานวิจัย</p> <p><u>ยุทธศาสตร์ที่ 7</u> การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการและการวิจัย (ส่วนของฝ่ายสำนักพิมพ์)</p> <p>2.2.2 ฝ่ายบริหารทรัพย์สิน: ช่วยกำกับ ด้านกระบวนการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ส่งเสริมและสนับสนุน ผลงานวิจัยที่มีศักยภาพในการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาด้านอื่น ๆ สนับสนุนการให้บริการด้านทรัพย์สินทางปัญญา พร้อมทั้งดูแลรักษาและปกป้องผลประโยชน์ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาแก่เจ้าของผลงาน และมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งการก่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ หรือทางการค้า หรือการลงทุน</p> <p>ได้ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ <u>ยุทธศาสตร์ที่ 4</u> ส่งเสริมการนำผลงานวิจัย และผลงานสร้างสรรค์ ไปสู่การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา และ/หรือ การปมเพาะวิสาหกิจ</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>ในการดำเนินงานได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์วิธีการดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อให้บุคลากร นักวิจัยมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบและวิธีการในการขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา และมีบุคลากรของมหาวิทยาลัยเป็นตัวแทนสิทธิบัตรประเภท ก. สามารถยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาได้ และมหาวิทยาลัยมีผลงานที่ยื่นขอรับความคุ้มครอง ประเภทลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร (การประดิษฐ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์) พร้อมทั้งมีการจัดทำระบบฐานข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญาเชื่อมกับระบบบริหารงานวิจัย (BMR) ของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลเดียวกันทั้งระบบ ทำให้สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลได้ตลอดเวลา</p> <p>2.2.3 ฝ่ายบ่มเพาะวิสาหกิจ ช่วยดูแลการส่งเสริมผลงานวิจัยหรือผลิตภัณฑ์ให้มีศักยภาพในเชิงพาณิชย์ ประสานงานส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร นิสิต และบุคลากรที่มีความสนใจ เข้ามาสู่การพัฒนาเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ ควบคุมและส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ ข้อเสนอแนะ และการให้บริการแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะในด้านการจัดทำแผนธุรกิจ แนวทางการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งติดตามการดำเนินงานของผู้ประกอบการ และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้เกิดการพัฒนางานวิจัยในเชิงพาณิชย์ ในการก่อให้เกิดรายได้สู่มหาวิทยาลัย</p> <p>ได้ดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการนำผลงานวิจัย และผลงานสร้างสรรค์ไปสู่การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา และ/หรือการบ่มเพาะวิสาหกิจ</p> <p>ในการดำเนินงานการบ่มเพาะวิสาหกิจ ได้มีการคัดเลือกผลงานวิจัยที่สามารถต่อยอดเป็นธุรกิจได้ และเชิญชวนนักวิจัยเจ้าของผลงานมาพัฒนาผลงานวิจัยเข้าสู่กระบวนการทางด้านธุรกิจ ทั้งนี้ได้จัดกิจกรรมการให้คำปรึกษาแก่นิสิต นักศึกษา และ</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>ผู้สนใจเป็นผู้ประกอบการ ทำให้ได้ผู้ประกอบการรายใหม่ และจัดโครงการอบรมพัฒนาระบบการสร้างผู้ประกอบการรายใหม่ เพื่อพัฒนาความคิดจนกลายเป็นสินค้าและบริการ และเกิดกระบวนการทางธุรกิจได้จริง นอกจากนี้ได้มีความร่วมมือกับสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) และหน่วยงานในสังกัด คือสำนักงานสร้างเสริมกิจการเพื่อสังคมแห่งชาติ (สกส.) ในการดำเนินงานโครงการยกระดับงานวิจัยสู่นวัตกรรมทางสังคม และมีการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลกองทุนตั้งตัวได้ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับแต่งตั้งเป็น ABI เพื่อดำเนินการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาผู้ประกอบการเพื่อให้สามารถเข้าถึงแหล่งทุนได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม</p> <p>2.2.4 ฝ่ายสำนักพิมพ์ มศว ช่วยควบคุมให้เกิดการผลิตวารสารวิชาการ และดูแลสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย จัดทำหนังสือ ตำรา ทางวิชาการ พร้อมทั้งสนับสนุนให้วารสารของมหาวิทยาลัยมีคุณภาพในระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>ได้ดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์ที่ 7 การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการและการวิจัย (ส่วนของฝ่ายสำนักพิมพ์)</p> <p>ในการดำเนินงาน ได้มีการจัดทำวารสารทางวิชาการ (จำนวน 4 เล่ม/ปี) เพื่อเป็นแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัยของนักวิจัยและบุคลากรของมหาวิทยาลัย วารสารได้รับการรับรองคุณภาพของ TCI กลุ่มที่ 1 และอยู่ในฐานข้อมูล TCI พร้อมทั้งมีการเผยแพร่วารสารออนไลน์ (E-journals) บนเว็บไซต์ http://swu.ac.th และมีการจัดทำหนังสือ Proceeding การประชุมวิชาการระดับชาติ มศว วิชาการ และการประชุมวิชาการของเครือข่ายวิจัยเครือข่ายอุดมศึกษา ในการพัฒนาศักยภาพได้มีการจัดโครงการพัฒนาวารสารวิชาการ โครงการจัดทำหนังสือ สุ จี ปุ ลิ โครงการจัดพิมพ์หนังสือประเทืองปัญญา</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>โดยสรุปการวิจัยถือเป็นพันธกิจที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดเป้าหมายเพื่อมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งชาติ นั้นในฐานะเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อน ได้ส่งเสริมและสนับสนุนในการวางระบบและกลไกที่ส่งเสริมและกระตุ้นให้คณาจารย์เห็นความสำคัญของงานวิจัย ตลอดจนเป็นส่วนสนับสนุนในการจัดสรรงบประมาณวิจัยในการเผยแพร่ผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการในประเทศ ต่างประเทศ และการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ และยังช่วยขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยนำผลงานวิจัยไปช่วยเหลือและพัฒนาสังคมและประเทศ โดยมีความร่วมมือกับสำนักงานสร้างเสริมกิจการเพื่อสังคมแห่งชาติ (สกส.) ในการพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัยสู่นวัตกรรมทางสังคมเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในการเป็นมหาวิทยาลัยรับใช้สังคม ในการช่วยขับเคลื่อนด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย ในการสร้างระบบและกลไกกระตุ้นให้อาจารย์ผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม ได้มีการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยมีคณาจารย์และนักวิจัยให้ความสนใจกับโครงการเป็นอย่างมาก ส่งผลให้มีจำนวนโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยเพิ่มขึ้น และมีการสนับสนุนงานวิจัยเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ โดยกำหนดนโยบายให้คณาจารย์และนักวิจัยที่จะขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยต้องผลิตงานวิจัยที่สามารถนำไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ และมีการสนับสนุนทุนในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติในฐาน SCOPUS</p> <p>จากการดำเนินงานที่ผ่านแนวโน้มและทิศทางในอนาคต ในการส่งเสริมและสนับสนุนและมีส่วนช่วยในการเป็นเลิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ควรยกระดับคุณภาพงานวิจัย เกิดการเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่ได้รับจากการวิจัยเข้ากับการเรียนการสอน โดยใช้งานวิจัยเป็นฐานในการพัฒนาการเรียนการ</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>สอน ก่อให้เกิดการยกระดับคุณภาพคณาจารย์และนักวิจัย ทำให้คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น ผลงานวิจัยยกระดับสู่นวัตกรรมทางสังคม เพื่อรองรับการเข้าสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ และผลงานวิจัยถูกนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และประเทศ ได้</p> <p>2.3 ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน ในตำแหน่ง</p> <p>นอกจากปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจรอง (ตามข้อ 2.1 และ ข้อ 2.2) ตามกรอบหน้าที่ความรับผิดชอบและภารกิจของโครงสร้างหน่วยงานแล้ว ยังทำหน้าที่บูรณาการเพื่อประสานงานของโครงสร้างทั้ง 4 ฝ่าย 1 สำนักงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย จากหัวหน้าหน่วยงาน สรุปได้ดังนี้</p> <p>2.3.1 กำหนดแผนงาน มอบหมาย ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล และแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ</p> <p>2.3.2 กำหนดให้บุคลากรทุกคนจัดทำแผนปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงานรวบรวมแผนปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นแผนหน่วยงาน แล้วนำแผนหน่วยงานมารวบรวมจัดทำเป็นแผนปฏิบัติงานประจำปีของสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย ทำให้สามารถดำเนินการติดตามการปฏิบัติงาน บุคลากรได้ตรงตามแผน</p> <p>2.3.3 ในกรณีการปฏิบัติงานไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนหรือมีปัญหาและอุปสรรค จะต้องสามารถให้คำปรึกษา แนะนำและปรับปรุงแก้ไขได้ทันเวลา</p> <p>2.3.4 การปฏิบัติงานของ</p> <p>เป็นการให้บริการด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ ซึ่งเป็นการให้บริการด้านการให้ทุนสนับสนุนการวิจัย การทำสัญญาวิจัย การเบิกจ่ายเงิน ติดตามผลงานวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลงานวิจัย</p>

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>2.3.5 ร่วมรับผิดชอบขับเคลื่อนงานวิจัยและนวัตกรรม ด้วยการทำงานร่วมกับคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการวิจัย เป็นผู้กำหนดนโยบายด้านการวิจัย คณะกรรมการบริหารงานวิจัยเป็นผู้ขับเคลื่อนตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมฯ พร้อมทั้งมีคณะอนุกรรมการบริหารงานวิจัย และคณะอนุกรรมการบริหารเงินรายได้</p> <p>2.3.6 ผู้ขับเคลื่อนในระดับคณะ สถาบัน สำนักศูนย์ วิทยาลัย ซึ่งมีคณะกรรมการผู้ประสานงานการดำเนินงานผู้ประสานงานวิจัย เป็นผู้ขับเคลื่อนในด้านเอกสาร หลักฐาน การประสานงานระหว่างคณาจารย์ นักวิจัย ของหน่วยงานกับมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน</p> <p>2.3.7 ปลายน้ำ ให้บริการในการจัดทำหนังสือ สุจิ ฎุ ลี จัดทำวารสาร ของมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ฉบับ และจัดประชุม มศว วิชาการ</p> <p>2.3.8 มีหน่วยงานทรัพย์สินทางปัญญา ในการให้บริการยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญา การให้คำปรึกษาด้านทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>2.3.9 ยังมีหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ ในการสกัดผลงานวิจัยเพื่อเข้าสู่ธุรกิจ</p> <p>ตามภารกิจที่ให้บริการอย่างครบวงจรของงานวิจัยนั้น จึงต้องให้บริการอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และทันต่อการเปลี่ยนแปลง และครอบคลุมภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย และต้องเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมต่อการบริการในเชิงรุก</p>