

ใบแทรกแก้ไข คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ระดับคณะ ปีการศึกษา 2557

หน้า	เดิม	ใหม่																								
16	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>ระบบประกันคุณภาพที่ใช้</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>หลักสูตร</td> <td>ในปีการศึกษา 2557 ใช้เกณฑ์ สกอ.ทั้งหมด และเตรียมความพร้อมที่จะใช้เกณฑ์ AUN-QA</td> </tr> <tr> <td>คณะ/ หน่วยงานการเรียนการสอน</td> <td>ใช้เกณฑ์ สกอ. และเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (SWU-ACQA) ทั้งนี้คณะที่มีความพร้อมสามารถใช้เกณฑ์ EdPEX ควบคู่</td> </tr> <tr> <td>ภาควิชา และสำนักงานคณบดี / สำนักงานเลขานุการประจำ หน่วยงาน</td> <td>อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน โดยใช้เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว) เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันฯ</td> </tr> <tr> <td>หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ</td> <td>ใช้เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (SWU-NAQA)</td> </tr> <tr> <td>มหาวิทยาลัย</td> <td>ใช้สกอ. และแนวทางการประเมินที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	ระบบประกันคุณภาพที่ใช้	หลักสูตร	ในปีการศึกษา 2557 ใช้เกณฑ์ สกอ.ทั้งหมด และเตรียมความพร้อมที่จะใช้เกณฑ์ AUN-QA	คณะ/ หน่วยงานการเรียนการสอน	ใช้เกณฑ์ สกอ. และเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (SWU-ACQA) ทั้งนี้คณะที่มีความพร้อมสามารถใช้เกณฑ์ EdPEX ควบคู่	ภาควิชา และสำนักงานคณบดี / สำนักงานเลขานุการประจำ หน่วยงาน	อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน โดยใช้เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว) เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันฯ	หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ	ใช้เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (SWU-NAQA)	มหาวิทยาลัย	ใช้สกอ. และแนวทางการประเมินที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>ระบบคุณภาพที่ใช้</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>หลักสูตร</td> <td>ใช้เกณฑ์ สกอ. ทุกหลักสูตร ยกเว้น หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ใช้เกณฑ์การตรวจประเมินจากสภาวิชาชีพฯ</td> </tr> <tr> <td>คณะ</td> <td>ใช้ประเมินด้วยเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้ ร่วมกับ 2 ตัวบ่งชี้ ของเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว)</td> </tr> <tr> <td>มหาวิทยาลัย</td> <td>ใช้ประเมินด้วยเกณฑ์ สกอ.</td> </tr> <tr> <td>หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ</td> <td>เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว) หรือใช้เกณฑ์มาตรฐานการรับรองคุณภาพองค์กรจากหน่วยงานภายนอก</td> </tr> <tr> <td>ภาควิชา/สาขาวิชา/สำนักงาน คณบดี/สำนักงานเลขานุการ ประจำหน่วยงาน</td> <td>การประเมินคุณภาพขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน โดยสามารถใช้เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว) เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	ระบบคุณภาพที่ใช้	หลักสูตร	ใช้เกณฑ์ สกอ. ทุกหลักสูตร ยกเว้น หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ใช้เกณฑ์การตรวจประเมินจากสภาวิชาชีพฯ	คณะ	ใช้ประเมินด้วยเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้ ร่วมกับ 2 ตัวบ่งชี้ ของเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว)	มหาวิทยาลัย	ใช้ประเมินด้วยเกณฑ์ สกอ.	หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ	เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว) หรือใช้เกณฑ์มาตรฐานการรับรองคุณภาพองค์กรจากหน่วยงานภายนอก	ภาควิชา/สาขาวิชา/สำนักงาน คณบดี/สำนักงานเลขานุการ ประจำหน่วยงาน	การประเมินคุณภาพขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน โดยสามารถใช้เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว) เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน
	ระดับ	ระบบประกันคุณภาพที่ใช้																								
	หลักสูตร	ในปีการศึกษา 2557 ใช้เกณฑ์ สกอ.ทั้งหมด และเตรียมความพร้อมที่จะใช้เกณฑ์ AUN-QA																								
	คณะ/ หน่วยงานการเรียนการสอน	ใช้เกณฑ์ สกอ. และเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (SWU-ACQA) ทั้งนี้คณะที่มีความพร้อมสามารถใช้เกณฑ์ EdPEX ควบคู่																								
	ภาควิชา และสำนักงานคณบดี / สำนักงานเลขานุการประจำ หน่วยงาน	อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน โดยใช้เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว) เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันฯ																								
	หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ	ใช้เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (SWU-NAQA)																								
มหาวิทยาลัย	ใช้สกอ. และแนวทางการประเมินที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น																									
ระดับ	ระบบคุณภาพที่ใช้																									
หลักสูตร	ใช้เกณฑ์ สกอ. ทุกหลักสูตร ยกเว้น หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ใช้เกณฑ์การตรวจประเมินจากสภาวิชาชีพฯ																									
คณะ	ใช้ประเมินด้วยเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้ ร่วมกับ 2 ตัวบ่งชี้ ของเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว)																									
มหาวิทยาลัย	ใช้ประเมินด้วยเกณฑ์ สกอ.																									
หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ	เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว) หรือใช้เกณฑ์มาตรฐานการรับรองคุณภาพองค์กรจากหน่วยงานภายนอก																									
ภาควิชา/สาขาวิชา/สำนักงาน คณบดี/สำนักงานเลขานุการ ประจำหน่วยงาน	การประเมินคุณภาพขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน โดยสามารถใช้เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว) เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน																									
20	<p>5. การเตรียมการประสานงานกับคณะผู้ประเมิน</p> <p>5.1 หน่วยงานประสานงานติดต่อผู้ประเมินและแจ้งรายชื่อมายังฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้</p> <p>ระดับคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า เสนอชื่อผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาหน่วยงานละ 2 ท่าน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> ประธาน 1 ท่าน โดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องขึ้นบัญชีเป็นประธานประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของ มศว ผู้ทรงคุณวุฒิ 1 ท่าน โดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องเป็นบุคคลภายนอกที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินของ สกอ. หรือเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์สูงซึ่งสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อหน่วยงาน 	<p>5. การเตรียมการประสานงานกับคณะผู้ประเมิน</p> <p>5.1 คณะประสานงานติดต่อผู้ประเมินและส่งรายชื่อมายังฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยหนึ่งคนเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน ประธานต้องเป็นผู้ประเมินที่ขึ้นทะเบียนประธานคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของ สกอ.หรือ มศว ผู้ประเมินจากภายนอก มศว เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์สูง สามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงานที่ประเมินได้ หรือเป็นผู้ประเมินที่ขึ้นบัญชีกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของ สกอ. ผู้ประเมินจากภายใน มศว ต้องเป็นผู้ประเมินที่ขึ้นทะเบียนกรรมการประเมินของ สกอ. หรือ มศว และอยู่นอกหน่วยงานที่ขอรับการประเมิน 																								

หน้า	เดิม	ใหม่
30, 37	<p>อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาที่มีหน้าที่หลักทางด้านการสอนและการวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบในหลักสูตรที่เปิดสอน (มีใช้เต็มเวลาตามเวลาทำการ) (ประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)</p> <p>(ย่อหน้าถัดมา) สำหรับอาจารย์ที่สถาบันจ้างเข้ามาเป็นอาจารย์ประจำด้วยเงินรายได้หน่วยงานจะต้องมีสัญญาจ้างที่มีการระบุระยะเวลาการจ้างอย่างชัดเจนและไม่น้อยกว่า 9 เดือน ในสัญญาจ้างจะต้องระบุหน้าที่ภาระงานให้ชัดเจน ไม่น้อยกว่าหน้าที่ของอาจารย์ประจำตามที่กำหนดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548</p>	<p>อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา (ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558)</p> <p>(ย่อหน้าถัดมา) สำหรับอาจารย์ที่สถาบันจ้างเข้ามาเป็นอาจารย์ประจำด้วยเงินรายได้หน่วยงานจะต้องมีสัญญาจ้างที่มีการระบุระยะเวลาการจ้างอย่างชัดเจนและไม่น้อยกว่า 9 เดือน ในสัญญาจ้างจะต้องระบุหน้าที่ภาระงานให้ชัดเจน ไม่น้อยกว่าหน้าที่ของอาจารย์ประจำตามที่กำหนดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558</p>
<p>นิยามเพิ่มเติม</p> <p>การนับจำนวนผลงานและจำนวนอาจารย์ประจำ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การมาดำรงตำแหน่งผู้บริหารทุกระดับ (มหาวิทยาลัย/คณะ/หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ) ให้นับผลงานและจำนวนอาจารย์ในปีการศึกษานั้นๆ ที่คณะ/หน่วยงานต้นสังกัด 2) การช่วยราชการในหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน หากเกิน 9 เดือน ให้นับผลงานและจำนวนอาจารย์ในปีการศึกษานั้นๆ ที่หน่วยงานที่ช่วยราชการ 3) อาจารย์จากต่างคณะ/หน่วยงานที่มีชื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการประเมินระดับหลักสูตร ให้นับผลงานและจำนวนอาจารย์ที่หลักสูตรนั้นๆ เมื่อมีการประเมินระดับคณะ ให้นับผลงานและจำนวนอาจารย์ที่คณะต้นสังกัด 4) อาจารย์ชาวต่างชาติที่มีภาระงานครอบคลุมด้านการเรียนการสอน และการวิจัย ให้นับผลงานและจำนวนอาจารย์ที่คณะต้นสังกัด 5) อาจารย์ที่มีสัญญาจ้างต่อหลังเกษียณอายุราชการ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจ ด้านใดด้านหนึ่ง ให้นับผลงานและจำนวนอาจารย์ในปีการศึกษานั้นๆ 		