

ใบแทรกแก้ไข คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2557

หน้า	เดิม		ใหม่	
15	ระดับ	ระบบประกันคุณภาพที่ใช้	ระดับ	ระบบคุณภาพที่ใช้
	หลักสูตร	ในปีการศึกษา 2557 ใช้เกณฑ์ สกอ.ทั้งหมด และเตรียมความพร้อมที่จะใช้เกณฑ์ AUN-QA	หลักสูตร	ใช้เกณฑ์ สกอ. ทุกหลักสูตร ยกเว้น หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ใช้เกณฑ์การตรวจประเมินจากสภาวิชาชีพฯ
	คณะ/ หน่วยงานการเรียนการสอน	ใช้เกณฑ์ สกอ. และเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (SWU-ACQA) ทั้งนี้ คณะที่มีความพร้อมสามารถใช้เกณฑ์ EdPEX ควบคู่	คณะ	ใช้ประเมินด้วยเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้ ร่วมกับ 2 ตัวบ่งชี้ ของเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว)
	ภาควิชา และสำนักงานคณบดี / สำนักงานเลขานุการประจำ หน่วยงาน	อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน โดยใช้เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว) เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันฯ	มหาวิทยาลัย	ใช้ประเมินด้วยเกณฑ์ สกอ.
	หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ	ใช้เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (SWU-NAQA)	หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ	เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว) หรือใช้เกณฑ์มาตรฐานการรับรองคุณภาพองค์กรจากหน่วยงานภายนอก
	มหาวิทยาลัย	ใช้สกอ. และแนวทางการประเมินที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น	ภาควิชา/สาขาวิชา/สำนักงาน คณบดี/สำนักงานเลขานุการ ประจำหน่วยงาน	การประเมินคุณภาพขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน โดยสามารถใช้เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น (มศว) เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน
18	<p>1.5 การเตรียมการประสานงานกับคณะผู้ประเมิน</p> <p>1.5.1 หลักสูตรประสานงานติดต่อผู้ประเมินและส่งให้คณะ/หน่วยงานเป็นผู้รวบรวมรายชื่อแจ้งมายังฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยเกินกว่ากึ่งหนึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน และอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีคุณวุฒิตตรงกับสาขาที่ขอรับการประเมิน ประธานกรรมการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน คณะกรรมการทุกคนต้องขึ้นทะเบียนผู้ประเมิน ระดับหลักสูตรของ สกอ. 		<p>1.5 การเตรียมการประสานงานกับคณะผู้ประเมิน</p> <p>หลักสูตรประสานงานติดต่อผู้ประเมินและส่งให้คณะ/หน่วยงานเป็นผู้รวบรวมรายชื่อแจ้งมายังฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้</p> <p>1.5.1 หลักสูตรต้องการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 (TOR)</p> <ul style="list-style-type: none"> กรณีหลักสูตรมี มคอ.1 ต้องมีผลการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2558 ในระดับดีขึ้น (> 3.01) กรณีหลักสูตรไม่มี มคอ.1 มี 2 เงื่อนไข คือ <ol style="list-style-type: none"> มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษา (AS3) ปีการศึกษา 2557 ในระดับดีขึ้น (> 3.01) มีผลการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2558 ในระดับดีขึ้น ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยเกินกึ่งหนึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน และอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีคุณวุฒิตตรงกับสาขาที่ขอรับการประเมิน ประธานกรรมการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน คณะกรรมการทุกคนต้องขึ้นทะเบียนผู้ประเมินระดับหลักสูตรของ สกอ. <p>1.5.2 หลักสูตรทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยหนึ่งคนเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน และอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีคุณวุฒิตตรงกับสาขาที่ขอรับการประเมิน คณะกรรมการทุกคนต้องขึ้นทะเบียนผู้ประเมินระดับหลักสูตรของ สกอ. หรือ มศว หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ กรณีเป็นผู้ประเมินภายในมหาวิทยาลัย จะต้องอยู่นอกคณะที่ขอรับการประเมิน 	

หน้า	เดิม	ใหม่
25	<p>อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาที่มีหน้าที่หลักทางด้านการสอนและการวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบในหลักสูตรที่เปิดสอน (มิใช่เต็มเวลาตามเวลาทำการ) (ประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)</p> <p>(ย่อหน้าถัดมา) สำหรับอาจารย์ที่สถาบันจ้างเข้ามาเป็นอาจารย์ประจำด้วยเงินรายได้หน่วยงานจะต้องมีสัญญาจ้างที่มีการระบุระยะเวลาการจ้างอย่างชัดเจนและไม่น้อยกว่า 9 เดือน ในสัญญาจ้างจะต้องระบุหน้าที่ภาระงานให้ชัดเจน ไม่น้อยกว่าหน้าที่ของอาจารย์ประจำตามที่กำหนดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548</p>	<p>อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา (ประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558)</p> <p>(ย่อหน้าถัดมา) สำหรับอาจารย์ที่สถาบันจ้างเข้ามาเป็นอาจารย์ประจำด้วยเงินรายได้หน่วยงานจะต้องมีสัญญาจ้างที่มีการระบุระยะเวลาการจ้างอย่างชัดเจนและไม่น้อยกว่า 9 เดือน ในสัญญาจ้างจะต้องระบุหน้าที่ภาระงานให้ชัดเจน ไม่น้อยกว่าหน้าที่ของอาจารย์ประจำตามที่กำหนดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558</p>
36	<p>เกณฑ์การประเมิน ข้อ 12. การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>	<p>ยกเลิกเกณฑ์การประเมินนี้</p>

หน้า	เดิม	ใหม่																									
66	<p>ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <table border="1" data-bbox="118 260 987 1023"> <thead> <tr> <th data-bbox="118 260 987 300">ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="118 300 987 363">(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร</td> </tr> <tr> <td data-bbox="118 363 987 435">(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="118 435 987 507">(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</td> </tr> <tr> <td data-bbox="118 507 987 603">(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุก รายวิชา</td> </tr> <tr> <td data-bbox="118 603 987 643">(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังปีการศึกษา</td> </tr> <tr> <td data-bbox="118 643 987 715">(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</td> </tr> <tr> <td data-bbox="118 715 987 786">(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จาก ผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว</td> </tr> <tr> <td data-bbox="118 786 987 826">(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน</td> </tr> <tr> <td data-bbox="118 826 987 850">(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง</td> </tr> <tr> <td data-bbox="118 850 987 922">(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี</td> </tr> <tr> <td data-bbox="118 922 987 986">(11) ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="118 986 987 1023">(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ :</p> <ol data-bbox="118 1082 987 1305" style="list-style-type: none"> สำหรับหลักสูตรที่ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ เป็นปีแรกจะไม่มีประเมินตาม เกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ (7) เกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ (11) และ เกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ (12) หลักสูตรที่ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ มาแล้วเกิน 1 ปี แต่ยังไม่มีการประเมินขั้นปีสุดท้ายจะไม่มีการ ประเมินตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ (11) และเกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ (12) หลักสูตรที่ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ที่ยังไม่มีการประเมินขั้นปีสุดท้ายจะไม่มีการประเมินตาม เกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ (12) 	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร	(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุก รายวิชา	(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังปีการศึกษา	(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จาก ผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	(11) ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	<table border="1" data-bbox="1014 260 2063 1018"> <thead> <tr> <th data-bbox="1014 260 2063 300">ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1014 300 2063 347">(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1014 347 2063 435">(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1014 435 2063 523">(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1014 523 2063 643">(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุก รายวิชา</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1014 643 2063 683">(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1014 683 2063 722">(6) มีการทวนสอบผลการเรียนของนิสิตทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1014 722 2063 810">(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ ประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ ประเมินการดำเนินการที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1014 810 2063 850">(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1014 850 2063 890">(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1014 890 2063 978">(10) ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน เต็ม 5.0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1014 978 2063 1018">(11) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ :</p> <ol data-bbox="1014 1082 2063 1265" style="list-style-type: none"> สำหรับหลักสูตรที่ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ เป็นปีแรกจะไม่มีประเมินตาม เกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ (7) เกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ (10) และ เกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ (11) หลักสูตรที่ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ มาแล้วเกิน 1 ปี แต่ยังไม่มีการประเมินตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ (10) และเกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ (11) หลักสูตรที่ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ที่ยังไม่มีการประเมินตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ (11) <p style="color: red;">ทั้งนี้ ตัวบ่งชี้จะมีผลบังคับใช้เมื่อได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว</p>	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร	(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุก รายวิชา	(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	(6) มีการทวนสอบผลการเรียนของนิสิตทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ ประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ ประเมินการดำเนินการที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	(10) ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน เต็ม 5.0	(11) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0
ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน																											
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร																											
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)																											
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา																											
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุก รายวิชา																											
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังปีการศึกษา																											
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา																											
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จาก ผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว																											
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน																											
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง																											
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี																											
(11) ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0																											
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0																											
ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน																											
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร																											
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)																											
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา																											
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุก รายวิชา																											
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา																											
(6) มีการทวนสอบผลการเรียนของนิสิตทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา																											
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ ประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ ประเมินการดำเนินการที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว																											
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน																											
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง																											
(10) ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน เต็ม 5.0																											
(11) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0																											

นิยามเพิ่มเติม

การนับจำนวนผลงานและจำนวนอาจารย์ประจำ

- 1) การมาดำรงตำแหน่งผู้บริหารทุกระดับ (มหาวิทยาลัย/คณะ/หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ) ให้นับผลงานและจำนวนอาจารย์ในปีการศึกษานั้นๆ ที่คณะ/หน่วยงานต้นสังกัด
- 2) การช่วยราชการในหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน หากเกิน 9 เดือน ให้นับผลงานและจำนวนอาจารย์ในปีการศึกษานั้นๆ ที่หน่วยงานที่ช่วยราชการ
- 3) อาจารย์จากต่างคณะ/หน่วยงานที่มีชื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการประเมินระดับหลักสูตร ให้นับผลงานและจำนวนอาจารย์ที่หลักสูตรนั้นๆ เมื่อมีการประเมินระดับคณะ ให้นับผลงานและจำนวนอาจารย์ที่คณะต้นสังกัด
- 4) อาจารย์ชาวต่างชาติที่มีภาระงานครอบคลุมด้านการเรียนการสอน และการวิจัย ให้นับผลงานและจำนวนอาจารย์ที่คณะต้นสังกัด
- 5) อาจารย์ที่มีสัญญาจ้างต่อหลังเกษียณอายุราชการ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจ ด้านใดด้านหนึ่ง ให้นับผลงานและจำนวนอาจารย์ในปีการศึกษานั้นๆ