|  |  |
| --- | --- |
| 6912 (2) ภาคคณิตฯ 6912 (3) ภาควิทย์ฯทั่วไป6912 (4) ภาคเคมี 6912 (5) ภาคชีววิทยา6912 (6) ภาคฟิสิกส์ 6912 (7) ภาควิทยาการคอมฯ6912 (8) ภาคคหกรรม 6912 (9) ภาควัสดุศาสตร์6912 (10) ภาคจุลชีว 6912 (11) ศูนย์วิทยฯศึกษา | บันทึกข้อความขอรบกวนลงเดือน และ พ.ศ. แต่ขอบรบกวนไม่ลงวันที่ค่ะ เพราะจะคลาดเคลื่อนจากเลขส่งออกของสารบรรณคณะค่ะ |
| **ส่วนงาน** |  คณะวิทยาศาสตร์ ภาควิชา..... โทร.  |
| **ที่** | ศธ 6912 (...) /  | **วันที่** | ................. 2560 |
| เรื่อง | การดำเนินงานโครงการวิจัยที่ได้รับทุน |

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย

ตามที่ข้าพเจ้า ............................ สังกัด ภาควิชา/ศูนย์ ..... คณะวิทยาศาสตร์

ขออนุมัติดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย ดังนี้

|  |
| --- |
| **ส่วนที่ 1 (ต้องกรอกให้ครบทุกข้อ)**โครงการวิจัย เรื่อง .....................................โดยได้รับทุนอุดหนุนวิจัยจาก 🞎 เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี …..… 🞎 เงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปี ........ 🞎 เงินรายได้คณะ/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์/วิทยาลัย .............................. ประจำปี …....… วงเงินงบประมาณ ........... บาท (..............)ระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่ เดือน ......... พ.ศ. ...... ถึง เดือน .......... พ.ศ. ....... สัญญาเลขที่ ................การขอขยายเวลา 🞎 ยังไม่เคยได้รับอนุมัติขยายเวลา 🞎 เคยได้รับอนุมัติขยายเวลาไปแล้ว ...... ครั้ง โดยได้รับอนุมัติครั้งสุดท้ายถึงเดือน ....................  |

**ส่วนที่ 2** แจ้งความประสงค์ในการดำเนินงาน **(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)**

ข้าพเจ้าขออนุมัติดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานวิจัย ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1 การเบิกเงิน** | 🞎 ขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย ประจำงวดที่ 2 จำนวนเงินทั้งสิ้น .............. บาท (...............บาทถ้วน) โครงการที่ยังไม่ปิดโครงการขอรบกวนไม่เติมค่ะ หากเติม จะส่งผลในตอนปิดโครงการ เพราะกองคลังจะเข้าใจว่า หมายถึงการไม่รับเงินงวดที่ 2 ค่ะ 🞎 ไม่ขอเบิกเงิน***(กรุณากรอกเลือกผลงานที่ส่งประกอบการเบิกเงินในช่อง 2.3 ต่อไป*** |
| **2.2 การขยายเวลา /****รายงานความก้าวหน้า** | 🞎 ขอขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการวิจัยครั้งที่ ........... ออกไปถึงเดือน .............................เหตุผล .......................................................................................................................................... โดยข้าพเจ้าได้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง มาพร้อมนี้แล้ว ได้แก่🞎 รายงานความก้าวหน้า จำนวน 1 ชุด🞎 รายงานการใช้จ่ายเงิน จำนวน 1 ชุด กรณีขอขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการวิจัยครั้งที่ 2 ต้องแนบ🞎 สำเนาหนังสือการอนุมัติขยายเวลาการดำเนินงานโครงการวิจัย ครั้งที่ 1 จำนวน 1 ชุด |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.3 การส่งผลงานวิจัย**(กรณีโครงการเสร็จสิ้น)**ต้องกรอกให้ครบทุกข้อ** | ขอส่งผลงานวิจัย โดยข้าพเจ้าได้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง มาพร้อมนี้แล้ว ได้แก่ **ทุกโครงการต้องส่ง**🞎 บทสรุปผู้บริหาร ไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ A4 พร้อมไฟล์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด🞎 รายงานการใช้จ่ายเงิน (ตลอดโครงการ) จำนวน 1 ชุด🞎 สำเนาหนังสือการอนุมัติขยายเวลาการดำเนินงานโครงการวิจัย จำนวน 1 ชุด🞎 สำเนาสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย จำนวน 1 ชุด🞎 สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร จำนวน 1 ชุด (เฉพาะ ธนาคารกรุงไทย / ธนาคารไทยพาณิชย์ / สหกรณ์ออมทรัพย์ มศว เท่านั้น) |
|  **ให้เลือกข้อใดข้อหนึ่ง**🞎 Reprint จำนวน 1 ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล file scan ของ Reprint 1 ชุด🞎 Manuscript จำนวน 1 ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล file scan ของ Manuscript 1 ชุด โดยแนบหลักฐานยืนยันการตีพิมพ์ สามารถเลือกได้อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้( ) หนังสือตอบรับการรับบทความลงตีพิมพ์จากวารสาร ( ) รายชื่อวารสารที่จะลงตีพิมพ์ และFormat รูปแบบของวารสาร ( ) หนังสือส่งถึงบรรณาธิการวารสาร เพื่อส่งวารสารไปตีพิมพ์ (หลังจากตีพิมพ์แล้วให้นำส่ง Reprint จำนวน 1 ชุด)**(หากเลือกส่ง 2 ข้อข้างต้น ต้องเข้าปกเย็บเล่มเอกสารและทำปกเหมือนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์)**🞎 รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ถูกต้องพร้อมไฟล์ข้อมูลคอมพิวเตอร์แนบท้าย จำนวน 1 ชุด (ใช้ต้นแบบรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของผู้รับสัญญา) |
| **2.4 การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการวิจัย** | ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการวิจัย ดังนี้🞎 ขอเปลี่ยนหัวหน้าโครงการวิจัย เป็น ...................................... สังกัด ..................................🞎 ขอเปลี่ยนชื่อโครงการวิจัย เป็น (ชื่อเรื่องใหม่)......................................................................🞎 ขออนุมัติ เปลี่ยน....................................................................... เหตุผลการเปลี่ยนรายละเอียดโครงการ (**ต้องกรอก)** ......................................................................................................................................................... |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.5 ขอยุติโครงการวิจัย** | 🞎 ขออนุมัติยุติโครงการวิจัย เหตุผล (**ต้องกรอก)** ...............................................................................................................................................................................................................................................................…………………………………………………………………………………………..………………………………….……โดยข้าพเจ้าได้รับเงินทุนวิจัยไปแล้ว ........... งวด จำนวนเงิน ...................................... บาท และข้าพเจ้าขอคืนเงิน (**ต้องแนบ** สำเนาใบสำคัญรับเงิน) ⭘ เต็มจำนวน เป็นจำนวนเงิน ............................. บาท* ส่วนที่เหลือ เป็นจำนวนเงิน ....................................... บาท

โดยแนบรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้(...) ผลการดำเนินงานในระยะเวลาที่รับทุน จำนวน 1 ชุด(...) รายงานการใช้จ่ายเงิน (เฉพาะส่วนที่ได้ใช้จ่าย) จำนวน 1 ชุด |

|  |
| --- |
| จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง |
| (ลงชื่อ)……………..………...………(……...………………….…..……….)หัวหน้าโครงการ | (ลงชื่อ)……………..………...………(……...………………….…..……….)หัวหน้าภาควิชา / สาขาวิชา |
| **สำหรับต้นสังกัดของนักวิจัยกรอก**ความเห็นของรองคณบดีฝ่ายวิจัยหรือรองคณบดีที่กำกับดูแลด้านงานวิจัย |
| **ผลการตรวจสอบ**🞎 **รายงานความก้าวหน้า**  🞎 **ผลงานวิจัย**🞎 **ขยายระยะเวลาการดำเนินงาน**  🞎  **อื่นๆ** (ระบุ) ......................................................⭘ เห็นชอบ ⭘ ไม่เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| (ลงชื่อ)……………...………………..(…...………………….…..……….)ผู้ประสานงานวิจัย | (ลงชื่อ)……………...………………..(……...………………….…..……….)รองคณบดีฝ่ายวิจัยหรือรองคณบดีที่กำกับดูแลด้านงานวิจัย |
| (ลงชื่อ)……………..………...………(……...………………….…..……….)คณบดี/ผู้อำนวยการ |
| **สำหรับสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย มหาวิทยาลัย กรอกเท่านั้น** |
| **ผลการตรวจสอบ**🞎 **รายงานความก้าวหน้า** 🞎 **รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์** 🞎  **อื่นๆ** (ระบุ) ........................⭘ ไม่ผ่าน หนังสืออ้างอิง.......................... ⭘ ให้ดำเนินการแก้ไข ( ) ครั้งที่ 1 หนังสืออ้างอิง ………….………. ( ) ครั้งที่ 2 หนังสืออ้างอิง ……….……⭘ ผ่าน หนังสืออ้างอิง......................................ตรวจ/เสนอ |
| 🞎 เห็นชอบ รายงานความก้าวหน้า/ผลงานวิจัย🞎 เห็นชอบ/อนุมัติ การเบิกเงิน จำนวน .................. บาท🞎 อนุมัติเห็นชอบผลงานโดยไม่เบิกเงิน  | 🞎 อนุมัติขยายเวลาถึง .........................................🞎 อนุมัติเปลี่ยนแปลง ………………………….………🞎 อนุมัติยุติโครงการวิจัย |
| (ลงชื่อ)……………..………...………(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปฐมทัศน์ จิระเดชะ)ผู้อำนวยการสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย |