# **บันทึกข้อความ**



**ส่วนงาน** คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร. 18425

|  |  |
| --- | --- |
| **ที่** ศธ 6912(1)/ | **วันที่** |

**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ

เรียน อธิการบดี

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติจัดโครงการ.................................................... ระหว่างวันที่ ....................................................................... ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ.................................................................................. ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม จะขอบคุณยิ่ง

(.....................................................................)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

# G:\จัดทำสารบรรณ มศว. -ม.ในกำกับ59595959\LOGO-SWU-สำหรับงานสารบัญ\LOGO-SWU-THAI\SWU-thaiB-1.5.jpg

คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ....................................................................................

----------------------------------

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ......................................... ระหว่างวันที่......................................... ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการจัดโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. 2563 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ................................................................... ดังนี้

1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ประธานกรรมการ

(........................................................................)

2. ........................................................................... กรรมการ

3. ........................................................................... กรรมการ

4. ........................................................................... กรรมการ

5. ........................................................................... กรรมการและเจ้าหน้าที่การเงิน

6. ........................................................................... กรรมการและเจ้าหน้าที่พัสดุ

7. ........................................................................... กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. 2564

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ