



## บันทึกข้อความ

คณะวิทยาศาสตร์
รับที่ 3208
วันที่ 17 ส.ค. 2565
เวลา .....

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนทรัพยากรบุคคล โทร. 15634  
ที่ อว 8702.2/4988 วันที่ 8 สิงหาคม 2565  
เรื่อง ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก วิทยาลัย และโรงพยาบาล

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับฯ ว่าด้วย การแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 29 เมษายน 2565 หมวด 3 ผลการสอบ และเอกสารแนบท้าย 2 แนวทางการประเมินผลการสอบ กอปรกับในการประชุม ก.พ.ว. ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 มีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินการสอบให้มีคุณภาพผ่านเกณฑ์ที่กำหนดให้เสร็จสิ้นก่อน แล้วจึงเสนอผลงานทางวิชาการไปยังผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานทางวิชาการในลำดับต่อไป ซึ่งสามารถสืบค้นประกอบการเสนอขอกำหนดตำแหน่งได้จากเว็บไซต์ <http://academic.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=6773>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

1 เพื่อโปรดทราบ

2 แจ้งหน่วยงาน ทพ. ๒

3 เก็บเอกสารทั้งหมด

ทราบ ดำเนินการตามเสนอ

ประชาสัมพันธ์ .....

นำเข้าที่ประชุม .....

(ศาสตราจารย์ ดร.ปรินทร์ ชัยวิสุทธิราษฎร์)

รักษาการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

18 ส.ค. 2565

## ขั้นตอนการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

### การประเมินผลการสอน

- ① ผู้เสนอขอส่งเอกสารประกอบการสอน/คำสอน ผ่านส่วนงานต้นสังกัด
- ↓
- ② ส่วนงานต้นสังกัดรับเรื่อง/ส่งเรื่อง
- ↓
- ③ คกก.กลั่นกรองผลงานฯ ประจำส่วนงานต้นสังกัด
- ↓
- ④ คกก.ประจำส่วนงานต้นสังกัดพิจารณา
- ↓
- ⑤ คกก.กลั่นกรองผลงานทางวิชาการ มศว
- ↓
- ⑥ คกก.กลั่นกรองผลงานทางวิชาการ มศว  
แต่งตั้งคณะอนุฯ ประเมินผลการสอน (มอบอำนาจจาก ก.พ.ว. มศว)
- ↓
- ⑦ ส่วนงานต้นสังกัดส่งผลประเมิน ภายใน 1 เดือน
- ↓
- ⑧ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเสนอผลการสอนต่อ ก.พ.ว. มศว  
(อนุมัติผลการสอนและสามารถเก็บผลได้ 2 ปี)

} ภายใน 30 วัน

### การประเมินผลงานทางวิชาการ

9. ผู้เสนอขอส่งผลงานทางวิชาการ ผ่านส่วนงานต้นสังกัด
- ↓
10. ส่วนงานต้นสังกัดรับเรื่อง/ส่งเรื่อง
- ↓
11. คกก.กลั่นกรองผลงานฯ ประจำส่วนงานต้นสังกัด
- ↓
12. คกก.ประจำส่วนงานต้นสังกัดพิจารณา
- ↓
13. คกก.กลั่นกรองผลงานทางวิชาการ มศว
- ↓
14. ก.พ.ว. มศว แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- ↓
15. ทาบตามภายใน 1 เดือน
- ↓
16. ส่งผลอ่านภายใน 2 เดือน
- |             |                        |
|-------------|------------------------|
| มติเอกฉันท์ | มติไม่เอกฉันท์ + ศ.    |
|             |                        |
|             | ↓                      |
|             | 17.ประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ |
|             |                        |
|             |                        |
- ↓
18. ก.พ.ว. มศว (อนุมัติผลการสอน+ผลงาน)
- ↓
19. สภามหาวิทยาลัย
- ↓
20. สป.อว. (เฉพาะ ศ.+ข้าราชการ)

} ภายใน 45 วัน

## เอกสารประกอบการเสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

### 1. การประเมินผลการสอน

- ❖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (เอกสารประกอบการสอน) /รองศาสตราจารย์ (เอกสารคำสอน)
  - (1) บันทึกเสนอขอรับประเมินผลการสอน จำนวน 1 ฉบับ  
โดยระบุวันที่บรรจุให้เป็นอาจารย์/ได้รับแต่งตั้งเป็น ผศ./รศ. เมื่อนับรวมระยะเวลาแล้ว...ปี
  - (2) ข้อมูลของผู้ขอรับการประเมินผลการสอน (ส่งมหาวิทยาลัย 1 ชุด, ส่วนงาน 3 ชุด) จำนวน 4 ชุด
  - (3) เอกสารประกอบการสอน/คำสอน (ส่งมหาวิทยาลัย 1 เล่ม, ส่วนงาน 3 เล่ม) จำนวน 4 เล่ม  
ต้องทำการสอนเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง หรือ 3 หน่วยกิต
  - (4) ประกาศนียบัตรรับรองฯ UKPSF (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ  
เทียบค่าได้ 30 ชม. (ดังนั้น จึงต้องทำการสอนตามข้อ 1.1(3) เพิ่มอีกไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง)
  - (5) เอกสารรับรองภาระงานสอน จำนวน 1 ชุด
  - (6) รายชื่อนุกรมกรรมการประเมินผลการสอน (ลับ) จำนวน 3 รายชื่อ
  - (7) อื่นๆ (ถ้ามี)
- ❖ ศาสตราจารย์ รับรองชั่วโมงสอนประจำรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตร จำนวน 1 ฉบับ  
โดยแนบมาพร้อมกับผลงานทางวิชาการ ตามข้อ 2. ได้เลย โดยไม่ต้องประเมินการสอน

### 2. การประเมินผลงานทางวิชาการ

- ❖ ผู้ช่วยและรองศาสตราจารย์ ที่ผ่านการประเมินผลการสอนแล้ว และศาสตราจารย์
  - (8) บันทึกเสนอข้อกำหนดตำแหน่งของผู้เสนอขอ (ประทับตราวันที่ต้นสังกัดรับเรื่อง) จำนวน 1 ฉบับ
  - (9) บันทึกเสนอข้อกำหนดตำแหน่งของหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน 1 ฉบับ  
- ซึ่งระบุครั้งที่ผ่านและวันที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานเห็นชอบ และ  
- วาระเสนอข้อกำหนดตำแหน่ง MS Word ให้อัฟโพลดใน Huris --> เอกสารแนบ --> อื่นๆ เมื่อวันที่ .....
  - (10) สำเนาบันทึกอนุมัติผลการสอน (เก็บผลได้ 2 ปี นับแต่วันที่ ก.พ.ว.อนุมัติ) จำนวน 1 ฉบับ
  - (11) ผลงานทางวิชาการ (โดยวิธีปกติอย่างละ 4 ชุด, โดยวิธีพิเศษ อย่างละ 6 ชุด) จำนวน 4 ชุด
  - (12) แบบ ก.พ.อ. 03 และอัฟโพลดใน Huris --> ก.พ.อ. 03 MS Word จำนวน 12 ชุด
  - (13) แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (จำนวน 1 ชุด, พร้อมแนบในผลงานทางวิชาการ)
  - (14) แบบรับรองจริยธรรมการวิจัยในคนและสัตว์ (จำนวน 1 ชุด, พร้อมแนบในผลงานทางวิชาการ)
  - (15) เอกสารรับรองวารสารทางวิชาการ (จำนวน 1 ชุด, พร้อมแนบในผลงานทางวิชาการ)
  - (16) แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ จำนวน 1 ฉบับ
  - (17) ความเชี่ยวชาญ สำหรับการขอตำแหน่งเป็นศาสตราจารย์ จำนวน 1 ฉบับ
  - (18) รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการตามบัญชีฯ (ลับ) จำนวน 10 รายชื่อ  
พร้อมทั้งแนบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิฯ จากบัญชีรายชื่อของ ก.พ.อ./ มศว อนุมัติ ตามที่เสนอมาด้วย  
กรณีที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิฯ นอกบัญชีที่อนุมัติให้แนบประวัติและผลงานทางวิชาการมาด้วย
  - (19) บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (Huris) ระบุเลขที่การขอตำแหน่ง.....
  - (20) อื่นๆ (ถ้ามี)

หมายเหตุ : บันทึกข้อความ/เอกสารต่างๆ ให้จัดส่งที่ส่วนทรัพยากรบุคคล และให้เจ้าหน้าที่ของเอกสารโดย  
เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ผ่านส่วนทรัพยากรบุคคล)



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนทรัพยากรบุคคล โทร. 15634  
ที่ อว 8702.2/100 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564  
เรื่อง การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานของประเทศ สหราชอาณาจักร (UKPSF)

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก วิทยาลัย และโรงพยาบาล

ด้วยสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2564 มีมติเห็นชอบและอนุมัติรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานของประเทศสหราชอาณาจักร (UKPSF) สามารถนำมาใช้ทดแทนการประเมินการสอนและการเขียนเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน ในการขอตำแหน่งวิชาการได้ จำนวน 30 ชั่วโมง

ในการนี้ ส่วนงานสามารถสืบค้นได้จาก “เอกสารแนบท้าย 2 แนวทางการประเมินผลการสอน” ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2563 ได้จากเว็บไซต์ <http://academic.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=6773>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

## หลักเกณฑ์การขอรับการประเมินผลการสอนตามข้อบังคับ มศว พ.ศ.2565

### ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

#### คุณสมบัติ

1. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท ต้องปฏิบัติงานสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี
2. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องปฏิบัติงานสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีหรือพันธะระยะเวลาทดลองการปฏิบัติงาน

#### การขอรับการประเมินผลการสอน

ผู้ขอจะต้องเสนอเอกสารประกอบการสอนที่มาจากการสอนคนเดียวหรือรายวิชาที่สอนร่วมโดยเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต หรือ 45 ชั่วโมง มีแหล่งอ้างอิงที่มาและได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว

ในกรณีที่ผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้รับประกาศนียบัตรรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานของสหราชอาณาจักร (UKPSF) สามารถนำมาใช้ทดแทนการประเมินการสอนและการเขียนเอกสารประกอบการสอน จำนวน 30 ชั่วโมง และผู้เสนอขอต้องเขียนเอกสารประกอบการสอนอีกจำนวน 1 หน่วยกิตหรือ 15 ชั่วโมง

#### เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการพิจารณา

ที่	เอกสาร	จำนวน	หมายเหตุ
1	บันทึกข้อความขอรับการประเมินผลการสอน โดยผ่านจากหัวหน้าหน่วยงาน	1 ชุด	วิธีการจัดทำเอกสาร ให้ดูแนวปฏิบัติสำหรับการเสนอผลงานในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่เว็บไซต์ คณะวิทยาศาสตร์ ในงานการเจ้าหน้าที่
2	เอกสารประกอบการสอน	4 ชุด	
3	ข้อมูลของผู้ได้รับการประเมิน	4 ชุด	
4	เอกสารรับรองภาระงานสอน	1 ชุด	
5.	ประกาศนียบัตรรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ ตามกรอบมาตรฐานของสหราชอาณาจักร (UKPSF) (ถ้ามี)	1 ชุด	

## ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

**คุณสมบัติ** ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

### การขอรับการประเมินผลการสอน

ผู้ขอจะต้องเสนอเอกสารคำสอนที่มาจากการสอนคนเดียวหรือรายวิชาที่สอนร่วมโดยเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต หรือ 45 ชั่วโมง มีแหล่งอ้างอิงที่มาและได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว

ในกรณีที่ผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้รับประกาศนียบัตรรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานของสหราชอาณาจักร (UKPSF) สามารถนำมาใช้ทดแทนการประเมินการสอนและการเขียนเอกสารประกอบการสอน จำนวน 30 ชั่วโมง และผู้เสนอขอต้องเขียนเอกสารประกอบการสอนอีกจำนวน 1 หน่วยกิต หรือ 15 ชั่วโมง

### เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการพิจารณา

ที่	เอกสาร	จำนวน	หมายเหตุ
1.	บันทึกข้อความขอรับการประเมินผลการสอน โดยผ่านจากหัวหน้าหน่วยงาน	1 ชุด	วิธีการจัดทำเอกสาร ให้ดูแนวปฏิบัติสำหรับ
2.	เอกสารคำสอน	4 ชุด	การเสนอผลงานใน
3.	ข้อมูลของผู้ได้รับการประเมิน	4 ชุด	การขอกำหนดตำแหน่ง
4.	เอกสารรับรองภาระงานสอน	1 ชุด	ทางวิชาการที่เว็บไซต์
5.	ประกาศนียบัตรรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ ตามกรอบมาตรฐานของสหราชอาณาจักร (UKPSF) (ถ้ามี)	1 ชุด	คณะวิทยาศาสตร์ ในงานการเจ้าหน้าที่

## ตำแหน่งศาสตราจารย์

**คุณสมบัติ** ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

### การขอรับการประเมินผลการสอน

ผู้ขอจะต้องมีชั่วโมงสอนประจำรายวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย (ไม่ต้องทำเป็นเอกสารและไม่ต้องทำการประเมินผลการสอน)

## หลักเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับ มศว พ.ศ.2565

### ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

#### คุณสมบัติ

1. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท ต้องปฏิบัติงานสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี
2. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องปฏิบัติงานสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีหรือพันธะระยะเวลาทดลองการ

ปฏิบัติงาน

#### เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการพิจารณา

ที่	เอกสาร	จำนวน	หมายเหตุ
1	บันทึกข้อความขอเสนอผลงานเพื่อขอพิจารณา กำหนดตำแหน่งโดยผ่านจากหัวหน้าหน่วยงาน	1 ชุด	วิธีการจัดทำเอกสาร ให้ดูแนวปฏิบัติสำหรับ การเสนอผลงานในการ ขอตำแหน่งตำแหน่งทาง วิชาการที่เว็บไซต์ คณะวิทยาศาสตร์ ในงานการเจ้าหน้าที่
2	สำเนาบันทึกอนุมัติผลการสอน (เก็บผลไว้ได้ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ ก.พ.ว.อนุมัติ)	1 ชุด	
3	แบบ ก.พ.อ.03	12 ชุด	
4	ผลงานทางวิชาการ (ตามหลักเกณฑ์)	4 ชุด	
5	แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วม ในผลงานทางวิชาการ	1 ชุดและให้แนบสำเนาเพิ่ม ในเล่มผลงานทางวิชาการ	
6	แบบรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์และสัตว์	1 ชุดและให้แนบสำเนาเพิ่ม ในเล่มผลงานทางวิชาการ	
7	เอกสารรับรองวารสารทางวิชาการ	1 ชุดและให้แนบสำเนาเพิ่ม ในเล่มผลงานทางวิชาการ	
8	แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ	1 ฉบับ	
9	แบบตรวจสอบผลงาน ตำรา (สำหรับผู้ขอทางเลือกที่ 3)	1 ชุด	
10	แบบตรวจสอบผลงาน หนังสือ (สำหรับผู้ขอทางเลือกที่ 3)	1 ชุด	

#### การส่งผลงานทางวิชาการ

วิธีปกติ ต้องมีผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพระดับ B และมีปริมาณอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

ทางเลือก	วิจัย	ผลงาน ในลักษณะอื่น	ตำรา / หนังสือ	หมายเหตุ
ทางเลือกที่ 1	2			งานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่องผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์ อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author)
ทางเลือกที่ 2	1	1		
ทางเลือกที่ 3	1		1	

## ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

คุณสมบัติ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

### เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการพิจารณา

ที่	เอกสาร	จำนวน	หมายเหตุ
1	บันทึกข้อความขอเสนอผลงานเพื่อขอพิจารณา กำหนดตำแหน่งโดยผ่านจากหัวหน้าหน่วยงาน	1 ชุด	วิธีการจัดทำเอกสาร ให้ดูแนวปฏิบัติสำหรับ การเสนอผลงานในการ ขอตำแหน่งทาง วิชาการที่เว็บไซต์ คณะวิทยาศาสตร์ ในงานการเจ้าหน้าที่
2	สำเนาบันทึกอนุมัติผลการสอน (เก็บผลไว้ได้ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ ก.พ.วอนุมัติ)	1 ชุด	
3	แบบ ก.พ.อ.03	12 ชุด	
4	ผลงานทางวิชาการ (ตามหลักเกณฑ์)	4 ชุด	
5	แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วม ในผลงานทางวิชาการ	1 ชุดและให้แนบสำเนาเพิ่ม ในเล่มผลงานทางวิชาการ	
6	แบบรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์และสัตว์	1 ชุดและให้แนบสำเนาเพิ่ม ในเล่มผลงานทางวิชาการ	
7	เอกสารรับรองวารสารทางวิชาการ	1 ชุดและให้แนบสำเนาเพิ่ม ในเล่มผลงานทางวิชาการ	
8	แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ	1 ฉบับ	
9	แบบตรวจสอบผลงาน ตำรา (สำหรับผู้ขอวิธีที่ 1)	1 ชุด	
10	แบบตรวจสอบผลงาน หนังสือ (สำหรับผู้ขอวิธีที่ 1)	1 ชุด	

### การส่งผลงานทางวิชาการ

โดยวิธีปกติ อาจเสนอขอได้ 3 วิธี ดังนี้

**วิธีที่ 1** ต้องมีผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพและปริมาณ ดังต่อไปนี้

ทางเลือก	วิจัย	ผลงาน ในลักษณะอื่น	ตำรา / หนังสือ	หมายเหตุ
ทางเลือกที่ 1	2		1	ผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพระดับ B
ทางเลือกที่ 2	1	1	1	ผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพระดับ B

งานวิจัยตามทางเลือกที่ 1 – 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือระดับชาติตามที่ ก.พ.อ.กำหนดและอย่างน้อย 1 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) และตำราหรือหนังสืออย่างน้อย 1 เล่มผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์ อันดับแรก (First Author)



**วิธีที่ 2** ต้องมีผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพและปริมาณ ดังต่อไปนี้

ทางเลือก	วิจัย	ผลงาน ในลักษณะอื่น	ตำรา / หนังสือ	หมายเหตุ
ทางเลือกที่ 1	3			มีคุณภาพระดับ A อย่างน้อย 2 เรื่องและมีคุณภาพระดับ B อย่างน้อย 1 เรื่อง
ทางเลือกที่ 2	2	1		ผลงานวิจัยอย่างน้อย 2 เรื่อง มีคุณภาพระดับ A ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น อย่างน้อย 1 เรื่อง มีคุณภาพระดับ B

งานวิจัยตามทางเลือกที่ 1 – 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติหรือระดับชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และอย่างน้อย 2 เรื่อง ที่มีคุณภาพระดับ A ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author)

**วิธีที่ 3** สาขาวิชาทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์และสาขาวิชาอื่น ๆ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ขอต้องเสนอเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ผลงานวิจัยอย่างน้อย 10 เรื่อง ที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Quartile 1 และ Quartile 2 ของ Scopus หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์โดยอย่างน้อย 5 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) **และ**
2. มีผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจาก Scopus โดยรวม (Life – time Citation) อย่างน้อย 500 รายการ โดยไม่นับงานวิจัยที่อ้างอิงตนเอง **และ**
3. มีค่า Life – time h – index (Scopus) ไม่น้อยกว่า 8 **และ**
4. เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (Principal Investigator) ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกสถาบันอย่างน้อย 5 โครงการ (Life – time)

## ตำแหน่งศาสตราจารย์

คุณสมบัติ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

### เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการพิจารณา

ที่	เอกสาร	จำนวน	หมายเหตุ
1	บันทึกข้อความขอเสนอผลงานเพื่อขอพิจารณา กำหนดตำแหน่งโดยผ่านจากหัวหน้าหน่วยงาน	1 ชุด	วิธีการจัดทำเอกสาร ให้ดูแนวปฏิบัติสำหรับ การเสนอผลงานในการ ขอกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการที่เว็บไซต์ คณะวิทยาศาสตร์ ในงานการเจ้าหน้าที่
2	สำเนาบันทึกอนุมัติผลการสอน (เก็บผลไว้ได้ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ ก.พ.ว.อนุมัติ)	1 ชุด	
3	แบบ ก.พ.อ.03	12 ชุด	
4	ผลงานทางวิชาการ (ตามหลักเกณฑ์)	4 ชุด	
5	แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วม ในผลงานทางวิชาการ	1 ชุดและให้แนบสำเนาเพิ่ม ในเล่มผลงานทางวิชาการ	
6	แบบรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์และสัตว์	1 ชุดและให้แนบสำเนาเพิ่ม ในเล่มผลงานทางวิชาการ	
7	เอกสารรับรองวารสารทางวิชาการ	1 ชุดและให้แนบสำเนาเพิ่ม ในเล่มผลงานทางวิชาการ	
8	แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ	1 ฉบับ	
9	แบบตรวจสอบผลงาน ตำรา (สำหรับผู้ขอวิธีที่ 1)	1 ชุด	
10	แบบตรวจสอบผลงาน หนังสือ (สำหรับผู้ขอวิธีที่ 1)	1 ชุด	

### การส่งผลงานทางวิชาการ

โดยวิธีปกติ อาจเสนอขอได้ 3 วิธี ดังนี้

**วิธีที่ 1** ต้องมีผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพและปริมาณ ดังต่อไปนี้

ทางเลือก	วิจัย	ผลงาน ในลักษณะอื่น	ตำรา / หนังสือ	หมายเหตุ
ทางเลือกที่ 1	5 (นานาชาติ)		1	งานวิจัยตามทางเลือกที่ 1 – 2 ต้องมีคุณภาพ ระดับ A โดยอย่างน้อย 2 เรื่องผู้ขอต้องเป็น ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) และตำราหรือหนังสืออย่างน้อย 1 เล่ม ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author)
ทางเลือกที่ 2	1 (นานาชาติ)	เมื่อรวมกันกับ งานวิจัยแล้ว ได้อย่างน้อย 5 เรื่อง (นานาชาติ)	1	

**วิธีที่ 2** ต้องมีผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพและปริมาณ ดังต่อไปนี้

ทางเลือก	วิจัย	ผลงาน ในลักษณะอื่น	ตำรา / หนังสือ	หมายเหตุ
ทางเลือกที่ 1	5			มีคุณภาพระดับ A+ อย่างน้อย 2 เรื่องและมีคุณภาพระดับ A อย่างน้อย 3 เรื่อง
ทางเลือกที่ 2	1	เมื่อรวมกันกับงานวิจัยแล้วได้อย่างน้อย 5 เรื่อง (นานาชาติ)		ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 2 เรื่อง มีคุณภาพระดับ A+ และอย่างน้อย 3 เรื่อง มีคุณภาพระดับ A
ทางเลือกที่ 3	10			มีคุณภาพระดับ A และได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ.กำหนด

งานวิจัยตามทางเลือกที่ 1 – 2 อย่างน้อย 2 เรื่องที่มีคุณภาพระดับ A+ และอย่างน้อย 1 เรื่องมีคุณภาพระดับ A โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) สำหรับผลงานตามทางเลือกที่ 3 ที่มีคุณภาพระดับ A อย่างน้อย 6 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) ทั้งนี้ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

**วิธีที่ 3** สาขาวิชาทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์และสาขาวิชาอื่น ๆ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ขอต้องเสนอเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ผลงานวิจัยอย่างน้อย 10 เรื่อง ที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Quartile 1 และ Quartile 2 ของ Scopus หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) **และ**
2. มีผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจาก Scopus โดยรวม (Life – time Citation) อย่างน้อย 1,000 รายการ โดยไม่นับงานวิจัยที่อ้างอิงตนเอง **และ**
3. มีค่า Life – time h – index (Scopus) ไม่น้อยกว่า 18 **และ**
4. เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (Principal Investigator) ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกสถาบันอย่างน้อยตามจำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนด อย่างน้อย 10 โครงการ (Life – time)

## ผลงานทางวิชาการให้ดำรงตำแหน่งวิชาการแบบเฉพาะด้าน

การเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการแบบเฉพาะด้าน ผู้ขออาจเสนอผลงานทางวิชาการเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน ด้านหนึ่งด้านใด ดังต่อไปนี้

1. ผลงานด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม
2. ผลงานด้านการสอน
3. ผลงานด้านนวัตกรรม

ในการเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการแบบเฉพาะด้าน นั้น จะเป็นการนำข้อกำหนดของ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผลการสอนและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการมาใช้บังคับแก่การกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการแบบเฉพาะด้านด้วยซึ่งในแต่ละด้านมีรายละเอียด ดังนี้

**ผลงานด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม** กำหนดผลงานดังนี้

**ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์** สามารถเสนอผลงานทางวิชาการได้ ดังนี้

รายละเอียด	ผลงาน	คุณภาพ	หมายเหตุ
วิธีที่ 1	1	ระดับ B	ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด ผู้ขอต้องเป็น ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) ตามลักษณะการมีส่วนร่วม ในผลงานทางวิชาการ

**ตำแหน่งรองศาสตราจารย์** สามารถเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้

วิธี	ผลงาน	คุณภาพ	หมายเหตุ
วิธีที่ 1	2	ระดับ B	ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ.กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ
วิธีที่ 2	1	ระดับ A	

**ตำแหน่งศาสตราจารย์** สามารถเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้

วิธี	ผลงาน	คุณภาพ	หมายเหตุ
วิธีที่ 1	2	ระดับ A	ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ.กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ
วิธีที่ 2	1	ระดับ A+	

ผลงานด้านการสอน กำหนดผลงานดังนี้

**ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์** ประกอบด้วย

รายละเอียด	ผลงาน	คุณภาพ	หมายเหตุ
วิธีที่ 1	1	ระดับ B	ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

**ตำแหน่งรองศาสตราจารย์** สามารถเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้

วิธี	ผลงาน	คุณภาพ	หมายเหตุ
วิธีที่ 1	2	ระดับ B	ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ
วิธีที่ 2	1	ระดับ A	

**ตำแหน่งศาสตราจารย์** สามารถเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้

วิธี	ผลงาน	คุณภาพ	หมายเหตุ
วิธีที่ 1	2	ระดับ A	ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ
วิธีที่ 2	1	ระดับ A+	

**ผลงานด้านนวัตกรรม** กำหนดผลงานดังนี้

**ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์** ประกอบด้วย

รายละเอียด	ผลงาน	คุณภาพ	หมายเหตุ
วิธีที่ 1	1	ระดับ B	ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

**ตำแหน่งรองศาสตราจารย์** สามารถเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้

วิธี	ผลงาน	คุณภาพ	หมายเหตุ
วิธีที่ 1	2	ระดับ B	ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ
วิธีที่ 2	1	ระดับ A	

**ตำแหน่งศาสตราจารย์** สามารถเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้

วิธี	ผลงาน	คุณภาพ	หมายเหตุ
วิธีที่ 1	2	ระดับ A	ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ
วิธีที่ 2	1	ระดับ A+	