



ที่ อว ๘๗๐๒.๑๗/๑๐๗

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

๑๑๔ สุขุมวิท ๒๓ กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานพัสดุภาครัฐ “หลักสูตร เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐและการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง” ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ นายแพทย์ สาธารณสุขจังหวัด ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการเขตพื้นที่มัธยมศึกษา หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมและกำหนดการ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะจัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานพัสดุภาครัฐ “หลักสูตร เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐและการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง” ประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจและเตรียมพร้อมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง ที่ต้องทราบ เช่น กฎเกณฑ์ราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างของทางภาครัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุตามการกำหนดราคากลางและราคาอ้างอิงพัสดุ แนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการเปิดเผยราคาพัสดุ การดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการออกแบบบูรณาการงานก่อสร้าง การประมาณการราคาในขั้นต้นโดยผู้ออกแบบ การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เป็นต้น เพื่อลดความเสี่ยงและนำองค์ความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีโอกาสดูแลเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ในการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง ระหว่างวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการด้วยกัน นั้น

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิจารณาเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรในสังกัดของท่านเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งได้รับเกียรติจาก นายการันต์ โบริพัฒนามกุล ผู้เชี่ยวชาญและผู้มีประสบการณ์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง เป็นผู้บรรยาย โดยกำหนดจัดอบรมจำนวน ๒ รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องสมรรถานา โรงแรมนูโว ซิตี้ กรุงเทพมหานคร มีอัตราค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๕๕๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พัก) รายละเอียดตามแนบ หากมีข้อสอบถามประการใด โปรดติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ผู้รับผิดชอบโครงการ งานคลังและพัสดุ สำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ โทร. ๐๒ ๖๔๙ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๘๔๒๕, ๑๘๔๑๐ หรือ E-mail: ittipol@gs.swu.ac.th หรือ Facebook ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการให้หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องทราบและเข้าร่วมอบรม จะขอขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ปรารณา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

ศูนย์บริการวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๕ ๕๕๑๑ ต่อ ๑๐๑๒๗

โทรสาร ๐ ๒๒๕๕ ๒๕๒๕

ผู้ประสานงาน นางสาวธารทิพย์ เสระทอง โทร. ๐๖ ๔๙๕๔ ๙๔๒๓



**โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานพัสดุภาครัฐ
“หลักสูตร เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ
และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง” ประจำปี 2568**

หลักการและเหตุผล

หน่วยงานภาครัฐส่วนมากมักจะประสบปัญหาในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง ซึ่งการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง มีความจำเป็นที่จะต้องทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง รวมทั้งการคำนวณตามหลักเกณฑ์และวิธีที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อใช้เป็นราคาอ้างอิงในกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุและเป็นไปตามราคาที่ทางราชการยอมรับ ซึ่งมีขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานค่อนข้างยุ่งยาก จึงก่อให้เกิดความสับสน และความเข้าใจที่ไม่ถูกต้องของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน และสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด หน่วยงานภาครัฐที่มีการก่อสร้างสิ่งก่อสร้าง จำเป็นที่จะต้องจัดทำราคากลางพัสดุ และราคากลางงานก่อสร้างของภาครัฐ เนื่องจากการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของภาครัฐเป็นขั้นตอนที่กำหนดไว้ในขั้นตอนของกระบวนการจ้างเหมาก่อสร้างงานก่อสร้างของภาครัฐ หากผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลางปฏิบัติงานบกพร่องต่อหน้าที่จนทำให้ภาครัฐเสียหาย อันได้แก่ กำหนดปริมาณงานเกินกว่าแบบแปลนหรือใช้ราคาวัสดุก่อสร้างสูงกว่าเกณฑ์ราคากลางที่กำหนดซึ่งส่งผลให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่กำหนดราคากลางต้องรับผิดชอบต่อหน่วยงานการกำหนดรายละเอียดคำนวณราคากลางเป็นเรื่องยากที่จะปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนทั้งหมดภายใต้ข้อจำกัดของเวลาที่ต้องเร่งรีบ และต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากร ซึ่งบางหน่วยงานไม่มีผู้มีความรู้ด้านช่างหรืออาจมีน้อย จึงทำให้การเรียนรู้เรื่องการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างให้เข้าใจ มีความจำเป็นและสำคัญเป็นอย่างยิ่งสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลางตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดราคากลางพัสดุ และราคากลางงานก่อสร้าง

ศูนย์บริการวิชาการร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิจารณาแล้วว่าเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ และเตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้เป็นไปตามมาตรการของรัฐบาล จึงกำหนดจัด โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานพัสดุภาครัฐ “หลักสูตร เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง” ประจำปี 2568 ภายใต้โครงการบริการวิชาการแบบครั้งคราวเพื่อยกระดับทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (กิจกรรมที่ 17) ซึ่งจัดเป็นรุ่นที่ 1 และรุ่นที่ 2 โดยรับเกียรติจาก นายการ์นต์ โบริพัฒนามกุล ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัสดุภาครัฐ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านการบริหารพัสดุของหน่วยงานภาครัฐเป็นวิทยากรบรรยาย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและผู้ที่เกี่ยวข้องได้มีความรู้ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างให้มีประสิทธิภาพสำเร็จตามเป้าหมาย บรรลุวัตถุประสงค์ และมีแนวทางปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในหน่วยงานได้อย่างแท้จริง



วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจและเตรียมพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบกฎหมายเกณฑ์ราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างของทางภาครัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุตามการกำหนดราคากลางและราคาอ้างอิงพัสดุ ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการเปิดเผยราคาพัสดุ
4. เพื่อให้ผู้อบรมสามารถดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการออกแบบบูรณาการงานก่อสร้าง การประมาณการราคาในชั้นต้นโดยผู้ออกแบบ และความเป็นมาเกี่ยวกับการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารหน่วยงาน เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ผู้ที่เกี่ยวข้องของส่วนราชการ ส่วนท้องถิ่น และผู้ที่สนใจทั่วไป

หัวข้อและรูปแบบการจัดอบรม

เป็นการบรรยายให้ความรู้ และซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย และปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง

ระยะเวลาในการดำเนินงาน

จัดอบรม จำนวน 2 รุ่น (รุ่นละ 75 คน) ดังนี้

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 20 - 21 มีนาคม 2568

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 3 - 4 เมษายน 2568

สถานที่จัดอบรม

ณ ห้องสมรรถนา (SAMAT NANA) โรงแรมนูโว ซิตี้

ซอยสามเสน 2 ถนนสามเสน แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

การรับรองผลการเข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมอบรมที่เข้าร่วมเกิน 80% ของระยะเวลาในการจัดอบรมทั้งหมด จะได้รับเกียรติบัตรจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

การติดตามและประเมินผล

ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม โดยใช้แบบสอบถามประเมินผลความพึงพอใจโครงการอบรม และประเมินผลรวมโครงการเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ



ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมมีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมากยิ่งขึ้น
2. ผู้เข้ารับการอบรมรับทราบถึงหลักการเหตุผล วัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนในการปฏิบัติ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
3. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ ๆ ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
4. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถลดความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุได้อย่างมีนัยสำคัญ

วิทยากร

นายการ์นต์ โบริ้วพัฒน์กุล ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมโครงการ

1. ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,550.- บาท (สี่พันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อใช้เป็นค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำเกียรติบัตร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรม ฯลฯ ****ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า และค่าอาหารเย็น**

2. ผู้เข้าร่วมโครงการจากส่วนราชการ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ รายละเอียดแจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๔๑๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕

3. ผู้เข้าร่วมโครงการจากสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘(๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการด้านการจัดการศึกษา และดำเนินการฝึกอบรมดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

4. ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมอบรมขอถอนคืนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องก่อนวันอบรมไม่น้อยกว่า 10 วัน (รุ่นที่ 1 ต้องแจ้งภายในวันที่ 10 มีนาคม 2568 และรุ่นที่ 2 ต้องแจ้งภายในวันที่ 24 มีนาคม 2568) โดยทางผู้จัดโครงการจะหักค่าใช้จ่ายไว้รายละเอียด 500.- บาท และหากแจ้งถอนคืนเกินกว่ากำหนดเวลาดังกล่าว ทางผู้จัดโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาการคืนค่าลงทะเบียนและหากประสงค์จะเปลี่ยนบุคคลผู้เข้าร่วมอบรมแทน จะต้องแจ้งให้ผู้จัดโครงการให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันอบรมไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ



การรับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ สามารถสมัครลงทะเบียนโดยการสแกน QR CORE ดังนี้

- รุ่นที่ 1 สามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 10 มีนาคม 2568



- รุ่นที่ 2 สามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 24 มีนาคม 2568



หมายเหตุ** ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครลงทะเบียน เมื่อจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมครบจำนวน 75 คน/รุ่น



ช่องทางติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานคลังและพัสดุ สำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 02 649 5000 ต่อ 18425, 18410
2. E-mail: ittipol@g.swu.ac.th
3. ผู้ประสานงานโครงการ นางสาวธารทิพย์ เสระทอง โทร.06 4954 9423
4. Facebook ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

การชำระค่าลงทะเบียน

การชำระค่าลงทะเบียนโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานพัสดุภาครัฐ “หลักสูตร เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง” สามารถโอนชำระผ่านบัญชีตามรายละเอียด ดังนี้

ชื่อบัญชี “ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บัญชีหลัก)”
เลขที่บัญชี 982-4-14110-3
ประเภทบัญชีออมทรัพย์
ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หรือทำธุรกรรมชำระเงินผ่านบริการ Mobile banking และ Internet banking ได้ หรือผ่านQR Code



การสำรองที่พัก: ผู้เข้ารับการอบรมสามารถติดต่อสำรองห้องพักได้โดยตรงกับทางโรงแรมนูโว ซิตี โทร.0 2 282 7500



กำหนดการโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานพัสดุภาครัฐ “หลักสูตร เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้าง
และบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง” ประจำปี 2568
(รุ่นที่ 1) ระหว่างวันที่ 20 - 21 มีนาคม 2568
ณ ห้องสมรรถานานา โรงแรมนุโว ซิตี้

วัน เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
วันพฤหัสบดีที่ 20 มีนาคม 2568		
08.30 – 08.50 น.	ลงทะเบียน	
08.50 – 09.00 น.	พิธีเปิด	
09.00 – 12.00 น.	บรรยายเรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560”	วิทยากร นายการ์นต์ โบว์พัฒนากุล ผู้เชี่ยวชาญด้านพัสดุภาครัฐ
13.00 – 16.30 น.	บรรยาย เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560” (ต่อ)	
16.30 – 17.00 น.	ถาม-ตอบ ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารหรือการปฏิบัติงานพัสดุ	
วันศุกร์ที่ 21 มีนาคม 2568		
08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียนสัมมนา	
09.00 – 12.00 น.	บรรยาย เรื่อง “การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560”	
13.00 – 16.30 น.	บรรยาย เรื่อง “การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560” (ต่อ)	
16.30 – 17.00 น.	ถาม-ตอบ ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารหรือการปฏิบัติงานพัสดุ	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้า เวลา 10.30 – 10.45 น. ภาคบ่าย เวลา 14.30 – 14.45 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.



กำหนดการโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานพัสดุภาครัฐ “หลักสูตร เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้าง
และบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง” ประจำปี 2568
(รุ่นที่ 2) ระหว่างวันที่ 3 – 4 เมษายน 2568
ณ ห้องสมรรถานานา โรงแรมนุโว ซิตี้

วัน เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร	
วันพฤหัสบดีที่ 3 เมษายน 2568			
08.30 – 08.50 น.	ลงทะเบียน		
08.50 – 09.00 น.	พิธีเปิด		
09.00 – 12.00 น.	บรรยายเรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560”	วิทยากร นายการ์นต์ โบว์พัฒนากุล ผู้เชี่ยวชาญด้านพัสดุภาครัฐ	
13.00 – 16.30 น.	บรรยาย เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560” (ต่อ)		
16.30 – 17.00 น.	ถาม-ตอบ ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารหรือการปฏิบัติงานพัสดุ		
วันศุกร์ที่ 4 เมษายน 2568			
08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียนสัมมนา		
09.00 – 12.00 น.	บรรยาย เรื่อง “การจัดทำราคากลางงานก่อสร้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560”		
13.00 – 16.30 น.	บรรยาย เรื่อง “การจัดทำราคากลางงานก่อสร้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560” (ต่อ)		
16.30 – 17.00 น.	ถาม-ตอบ ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารหรือการปฏิบัติงานพัสดุ		

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้า เวลา 10.30 – 10.45 น. ภาคบ่าย เวลา 14.30 – 14.45 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.