



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ
ฝ่าย/ภาควิชา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. ชื่อโครงการ
โครงการ.....
กิจกรรมที่ 1
ภายใต้โครงการหลัก (ถ้ามี)
3. วัตถุประสงค์
 1.
 2.
 3.
4. วันที่จัดโครงการ
.....
5. สถานที่จัดโครงการ
.....
6. คณะกรรมการบริหารโครงการ
 1. ที่ปรึกษา (ถ้ามี)
 2. ประธานกรรมการ
 3. กรรมการ
 4. กรรมการ
 5. กรรมการ
 6. กรรมการและเลขานุการ
 7. กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

7. ผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน.....คน ประกอบด้วย

1. บุคลากรสายวิชาการ..... คน
2. บุคลากรสายปฏิบัติการ คน
3. นิสิต..... คน
4. วิทยากรคน
5. ศิษย์เก่าคน
6. อื่น ๆ

8. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร (ถ้ามี) จำนวน.....คน X ชั่วโมงละบาท X จำนวนชั่วโมง
2.	ค่าอาหาร จำนวน.....คน X มื้อละ บาท X จำนวน..... มื้อ
3.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน.....คน X มื้อละ บาท X จำนวน..... มื้อ
4.	ค่าวัสดุสำนักงาน
5.	ค่าวัสดุอื่น ๆ (ถ้ามี)
รวมเป็นเงิน.....บาท		
รวมเงินเป็นตัวอักษร (.....บาทถ้วน)		

9. ผลการดำเนินงานโครงการ

จากการจัดโครงการ/กิจกรรม..... มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ โดยผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ/กิจกรรมโดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ย คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพ..... ซึ่งผลการดำเนินการดังกล่าวบรรลุตามผลผลิตเชิงปริมาณสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน/การเรียนรู้ คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพ..... ซึ่งผลการดำเนินการดังกล่าวบรรลุตามผลผลิตเชิงคุณภาพ และได้รับการพัฒนาตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ สำหรับความสำเร็จของกิจกรรมโดยในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยคะแนน อยู่ในระดับคุณภาพ.....

ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ	รายละเอียด
ด้านผลผลิต (output)				
1.				
2.				
3.				
4.				
ด้านผลลัพธ์ (outcome)				
1.				
2.				
3.				
4.				

10. ปัญหาและอุปสรรค (ถ้ามี)

1.
2.

11. ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

1.
2.

ภาคผนวก 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์	
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	

ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

เป้าหมายที่	
-------------------	--

ความสอดคล้องกับทักษะและการมีส่วนร่วมของนิสิต และศิษย์เก่า

กรณีที่โครงการมีนิสิตเข้าร่วมโครงการ	
ประเภทกิจกรรมหลัก	
การสนองตอบสมรรถนะของนิสิต (Soft Skills)	
กรณีที่โครงการมีศิษย์เก่าเข้าร่วมโครงการ	
ลักษณะการเข้าร่วมกิจกรรม	

ภาคผนวก 3 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

แทรกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการฯ (ถ้ามี)

ภาคผนวก 4 ลายเซ็นผู้เข้าร่วมโครงการ

แทรกใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ แนบ

ภาคผนวก 5 แบบ/ผลประเมินวิทยากร

แทรกแบบ/ผลประเมินวิทยากร

ภาคผนวก 6 แบบ/ผลประเมินโครงการ

แทรกแบบ/ผลประเมินโครงการฯ

ภาคผนวก 7 เอกสารประกอบการอบรม

แทรกเอกสารประกอบการอบรม

ภาคผนวก 8 ภาพกิจกรรม

แนบภาพกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการในโครงการฯ พร้อมไฟล์ .JPG เพื่อใช้ในการจัดทำเล่มรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยและคณะฯ (และหย่อนลงใน Folder รูปภาพของแต่ละโครงการผ่าน Google Drive ที่งานนโยบายและแผนได้ดำเนินการแชร์ให้พร้อมเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม)