หลักเกณฑ์การจ่าย – ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการศึกษา

หลักเกณฑ์การจ่าย

ระดับคณะ

ประธานกรรมการ	ไม่เกิน 4,000.-บาท/คน/วัน
กรรมการ	ไม่เกิน 3,000.-บาท/คน/วัน
ผู้ประสานงาน	ไม่เกิน 500.-บาท/คน/วัน

ระดับหน่วยย่อย (หลักสูตร)

ประธานกรรมการ	ไม่เกิน 2,500.-บาท/คน/วัน
กรรมการ	ไม่เกิน 1,500.-บาท/คน/วัน
ผู้ประสานงาน	ไม่เกิน 500.-บาท/คน/วัน

ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการภายนอก)

เขตกรุงเทพฯ/ปริมณฑล
เหมาจ่าย/ครั้ง ไม่เกิน 1,000.-บาท/คน
จังหวัดอื่น ตามที่จ่ายจริง

วิธีการจ่าย

1. หน่วยงาน หมายถึง คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
2. หน่วยงานย่อย หมายถึง ภาควิชา สาขาวิชา หลักสูตร และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา
3. จำนวนวันการจ่ายค่าตอบแทนการตรวจประเมิน
   - การประเมินระดับมหาวิทยาลัย จ่ายได้ไม่เกิน 8 วัน/ครั้ง
   - การประเมินระดับหน่วยงาน จ่ายได้ไม่เกิน 2 วัน/ครั้ง
   - การประเมินระดับหน่วยงานย่อย จ่ายได้ไม่เกิน 2 วัน/ครั้ง
4. จำนวนผู้ประสานงาน
   - การตรวจประเมินภายใน จ่ายได้ไม่เกินหน่วยงานละ 1 คน/ครั้ง
   - การตรวจประเมินภายนอก จ่ายได้ไม่เกินหน่วยงานละ 4 คน/ครั้ง
5. อัตราการจ่าย ข้อ 1 – 4 ขึ้นอยู่กับงบประมาณและดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ
6. คณะกรรมการตรวจประเมินต้องได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

- ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2559 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2559 วาระที่ 3.2 กำหนดอัตราค่าตอบแทนกรรมการประเมิน ระดับคณะ และ ระดับหน่วยงานย่อย (หลักสูตร) ประจำปีการศึกษา 2558